

Uittreksel Gemeenteraad

16 DECEMBER 2025

Aanwezig: Lander De Backer, voorzitter
Walter De Donder, burgemeester
Tim Herzeel, Hans Cornand, Greet Van Holsbeeck, Herman Steppe,
Schepenen
Denise De Paepe, voorzitter bijzonder comité voor de sociale dienst
Leen Steenhoudt, Els Van Nieuwenhove, Dirk Geeraerts, Bart Van Rossem,
Maxime Buelens, Jill Rollier, Rani Berlo, Rita Van den Abbeel, Pascal
Biesback, Stijn Stassijns, Guy Uyttersprot, Bert De Roeck, Elke Peeters,
Ludwig Stylemans, Jonas Van Vaerenbergh, Thierry Timmermans,
Gemeenteraad
Frédéric Pipelers, algemeen directeur

Belastingreglement Burgerzaken - aanslagjaren 2026 tot en met 2031.

Aanleiding

- De huidige reglementen met betrekking tot de belastingen op burgerzaken lopen af op 31 december 2025.
- Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om belastingreglementen vast te stellen.

Feiten, context en motivering

- De gemeente staat in voor de organisatie van burgerzaken en de uitvoering van wettelijke verplichtingen inzake identiteitsdocumenten.
- De afgifte van dergelijke administratieve stukken en de opmaak van allerhande dossiers met betrekking tot burgerzaken vergen middelen en personeelsinzet van het lokaal bestuur.
- Deze dienstverlening maakt deel uit van de algemene werking van de gemeente en brengt aanzienlijke kosten met zich mee.
- Het heffen van deze belastingen is gerechtvaardigd om een efficiënte dienstverlening te waarborgen.
- De financiële toestand van de gemeente rechtvaardigt de heffing van rendabele belastingen.
- In dit reglement is een jaarlijkse aanpassing van de tarieven aan de evolutie van de gezondheidsindex van de consumptieprijzen voorzien. Deze indexering is noodzakelijk om de reële waarde van de fiscale inkomsten te behouden en de stijgende kosten voor het lokaal bestuur op een billijke manier te blijven dekken. Door gebruik te maken van een transparante en objectieve formule wordt vermeden dat de belastingdruk artificieel stijgt of daalt, en blijft het reglement afgestemd op de economische realiteit. Dit draagt bij tot een stabiel financieel beleid en biedt rechtszekerheid aan de belastingplichtige.

Juridisch kader

- Decreet lokaal bestuur, de artikelen 40, 41, 14°, 177, 286 en 288.
- De gecoördineerde grondwet, artikelen 41, 162 en 170;
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen.
- Het bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.
- De Vlaamse Codex Fiscaliteit.
- De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;;

Financieel kader

In het meerjarenplan 2026-2031 is op volgende budgetsleutels een ontvangstkrediet voorzien voor de ontvangst van de belastingen op burgerzaken:

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
GBB/0020-00/7318000	€ 237.000	€ 216.000	€ 220.000	€ 225.000	€ 229.000	€ 234.000
GBB/0130-00/7315000	€ 30.000	€ 30.500	€ 31.000	€ 32.000	€ 32.500	€ 33.000
GBB/0130-00/7000400	€ 6.250	6.250	6.250	6.250	6.250	6.250
GBB/0130-00/7000500	€ 24.000	€ 24.500	€ 25.000	€ 25.500	€ 26.000	€ 26.500

Besluit

Met 21 stemmen voor (Lander De Backer, Walter De Donder, Tim Herzeel, Hans Cornand, Greet Van Holsbeeck, Herman Steppe, Denise De Paepe, Leen Steenhoudt, Els Van Nieuwenhove, Dirk Geeraerts, Bart Van Rossem, Maxime Buelens, Jill Rollier, Rani Berlo, Rita Van den Abbeel, Pascal Biesback, Stijn Stassijns, Guy Uyttersprot, Bert De Roeck, Elke Peeters, Ludwig Stylemans), 2 onthoudingen (Jonas Van Vaerenbergh, Thierry Timmermans)

Periode

Artikel 1.

Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 is onderhavig belastingreglement op burgerzaken van toepassing.

Belastingplichtige

Artikel 2.

De belasting valt ten laste van de personen aan wie deze stukken door de gemeente op verzoek of ambtshalve worden uitgereikt.

Tarifering en wijze van betaling

Artikel 3.

De belastingtarieven voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 voor de dienst burgerzaken worden vastgesteld zoals hieronder.

Elektronische identiteitskaart voor Belgen	
<ul style="list-style-type: none"> • gewone procedure • gewone procedure na verlies • spoedprocedure met levering in de gemeente • spoedprocedure met levering bij de FOD Binnenlandse Zaken in Brussel 	<ul style="list-style-type: none"> • € 30,00 • € 40,00 • € 130,00 • € 165,00
Elektronisch identiteitsdocument voor kinderen onder de 12 jaar met de Belgische nationaliteit (kids-ID)	
<ul style="list-style-type: none"> • gewone procedure • gewone procedure na verlies • spoedprocedure met levering in de gemeente • spoedprocedure met levering bij de FOD Binnenlandse Zaken in Brussel 	<ul style="list-style-type: none"> • € 10,00 • € 15,00 • € 115,00 • € 155,00
Elektronische verblijfskaart voor vreemdelingen ouder dan 12 jaar	
<ul style="list-style-type: none"> • gewone procedure voor B, EU, EU+, F, F+, K, L, M, N-kaart • gewone procedure voor A-kaart • spoedprocedure met levering in de gemeente • spoedprocedure met levering in Brussel • duplicaat van een elektronische verblijfskaart (B, EU, E U+, F, F+, K, L, M, N-kaart) bij verlies • duplicaat van een elektronische verblijfskaart (A-kaart) bij verlies 	<ul style="list-style-type: none"> • € 30,00 • € 50,00 • € 130,00 • € 165,00 • € 40,00 • € 60,00
Elektronisch verblijfsdocument voor vreemdelingen jonger dan 12 jaar	
<ul style="list-style-type: none"> • gewone procedure EU, EU+, F, F+, M en N • gewone procedure A, B, K of L • spoedprocedure met levering in de gemeente - kaarten A, B, EU, EU+, F, F+, K, L, M, N • spoedprocedure met levering in Brussel - kaarten A, B, EU, EU+, F, F+, K, L, M, N • duplicaat van een elektronische verblijfskaart bij verlies (alle kaarten) 	<ul style="list-style-type: none"> • € 10,00 • € 13,00 • € 115,00 • € 155,00 • € 15,00
Aflevering van documenten aan een vreemdeling in de kader van de opstart van een verblijfsprocedure	
<ul style="list-style-type: none"> • bijlage 19 (aanvraag verklaring van inschrijving) per persoon ouder dan 18 jaar • bijlage 19ter (aanvraag verblijfskaart van een familielid van de EU-burger) per persoon ouder dan 18 jaar • bijlage 3 (attest van inontvangstname) per dossier • bijlage 3ter (aankomstverklaring) per persoon • bijlage 4 (attest van immatriculatie) per attest 	<ul style="list-style-type: none"> • € 50,00 • € 50,00 • € 20,00 • € 20,00 • € 20,00 • € 20,00

<ul style="list-style-type: none"> • bijlage 16 en 16 bis (aanvraag machtiging tot vestiging of tot het bekomen status langdurig ingezetene) per persoon • bijlage 22 (aanvraag duurzaam verblijf) per persoon • bijlage 3bis (verbintenis tot tenlasteneming) per verbintenis • bijlage 35 (bijzonder verblijfsdocument) per document 	<ul style="list-style-type: none"> • € 20,00 • € 20,00
Reispas	
<ul style="list-style-type: none"> • gewone procedure voor Belgen vanaf 18 jaar • spoedprocedure voor Belgen vanaf 18 jaar (levering in de gemeente) • superspoedprocedure voor Belgen vanaf 18 jaar (levering in Brussel) • gewone procedure voor Belgen jonger dan 18 jaar • spoedprocedure voor Belgen jonger dan 18 jaar (levering in de gemeente) • superspoedprocedure voor Belgen jonger dan 18 jaar (levering in Brussel) • gewone procedure voor erkende vluchtelingen en staatlozen 	<ul style="list-style-type: none"> • € 90,00 • € 270,00 • € 330,00 • € 45,00 • € 230,00 • € 280,00 • € 75,00
Rijbewijzen	
<ul style="list-style-type: none"> • voorlopig rijbewijs • hernieuwing na diefstal van een voorlopig rijbewijs • hernieuwing na verlies van een voorlopig rijbewijs • aanvraag of hernieuwing van een rijbewijs • aanvraag van een rijbewijs na diefstal • aanvraag van een rijbewijs na verlies • internationaal rijbewijs • omwisseling van een buitenlands rijbewijs (nieuw rijbewijs inbegrepen) 	<ul style="list-style-type: none"> • € 25,00 • € 25,00 • € 30,00 • € 30,00 • € 30,00 • € 35,00 • € 30,00 • € 40,00
Huwelijksplechtigheden	
<ul style="list-style-type: none"> • huwelijk tijdens de kantooruren • huwelijk buiten de vastgestelde kantooruren, behalve op zaterdag • huwelijk op een zaterdag of een brugdag • Duplicaat trouwboekje 	<ul style="list-style-type: none"> • € 25,00 • € 125,00 • € 260,00 • € 30,00
Opmaak dossiers Burgerlijke Stand	
<ul style="list-style-type: none"> • voornaamswijziging (met uitzondering van voornaamswijziging in het kader van aanpassing van de geslachtsregistratie) • Belgische nationaliteit • huwelijk waarbij minstens één van de partners niet ingeschreven is in het bevolkingsregister • wettelijk samenwonen waarbij minstens één van de partners niet ingeschreven is in het bevolkingsregister 	<ul style="list-style-type: none"> • € 100,00 • € 150,00 • € 50,00 • € 50,00 • € 50,00

<ul style="list-style-type: none"> • (prenatale) erkenning waarbij minstens één van de ouders niet ingeschreven is in het bevolkingsregister 	
Eenzijdige beëindiging wettelijk samenwonen	
<ul style="list-style-type: none"> • voorschot voor de kosten van de gerechtsdeurwaarder 	<ul style="list-style-type: none"> • € 250,00
Genealogische opzoekingen en opzoekingen in de registers	
<ul style="list-style-type: none"> • per begonnen uur 	<ul style="list-style-type: none"> • € 30,00

Artikel 4.

De belastingtarieven zijn gekoppeld aan de evolutie van de geharmoniseerde index van de consumptieprijzen (HICP), zoals deze gepubliceerd wordt op de website van de federale overheid (<http://bestat.statbel.fgov.be/bestat/>). De in dit reglement opgenomen bedragen stemmen overeen met de index van september 2025 (HICP = 135,76). Ze worden jaarlijks op 1 januari (en dit vanaf 1 januari 2027) aangepast aan het HICP-cijfer van de maand september die aan de aanpassing voorafgaat. Hierbij worden de tarieven afgerond op volgende manier. Er wordt gekeken naar het eerste getal na de komma:

- Is dit getal gelijk aan 5 of hoger, dan wordt het tarief afgerond naar de hogere eenheid (5,5 euro wordt 6 euro);
- Is dit getal lager dan 5, dan wordt het tarief afgerond naar de lagere eenheid (5,4 euro wordt 5 euro).

Artikel 5.

De belasting wordt geheven op het ogenblik van de afgifte van het belastbare stuk. Het bewijs van de betaling van de belasting blijkt uit het kasticket. De aan de belasting onderworpen personen of instellingen die een verzoek tot het bekomen van een of ander stuk indienen, moeten op het ogenblik van hun aanvraag dat bedrag van de belasting in bewaring geven indien dit document niet onmiddellijk bij de aanvraag kan afgegeven worden.

Bij verzending of verzoek tot verzending van de stukken zullen alle verzendingskosten teruggevorderd worden, zelf als de afgifte kosteloos is.

Bij gebrek aan contante betaling, wordt de belasting gevorderd via een factuur. De factuur geldt als schuldvordering en vermeldt het verschuldigde bedrag, de omschrijving van het belastbaar feit en de vervaldatum. De belastingplichtige dient het bedrag van de factuur te voldoen binnen 30 kalenderdagen na factuurdatum, tenzij anders vermeld op de factuur.

Artikel 6.

Bij niet-betaling binnen de vervaltermijn wordt de belasting ingevorderd volgens de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, met inbegrip van aanmaning en dwangbevel.

Administratieve bepalingen

Artikel 7.

Deze beslissing wordt op de gemeentelijke website bekendgemaakt.

Artikel 8.

Afschrift van deze beslissing wordt via het digitaal loket aan de heer provinciegouverneur toegestuurd.

Namens de gemeenteraad,

Frédéric Pipelers
algemeen directeur

Lander De Backer
voorzitter

Voor eensluidend afschrift,
Affligem, 17 december 2025

Frédéric Pipelers
algemeen directeur

Lander De Backer
voorzitter