

## Notulen Raad voor Maatschappelijk Welzijn

---

**16 DECEMBER 2025**

Aanwezig:	Lander De Backer, voorzitter Walter De Donder, burgemeester Tim Herzeel, Hans Cornand, Greet Van Holsbeeck, Herman Steppe, Schepenen Denise De Paepe, voorzitter bijzonder comité voor de sociale dienst Leen Steenhoudt, Els Van Nieuwenhove, Dirk Geeraerts, Bart Van Rossem, Maxime Buelens, Jill Rollier, Rani Berlo, Rita Van den Abbeel, Pascal Biesback, Stijn Stassijns, Guy Uyttersprot, Bert De Roeck, Elke Peeters, Ludwig Stylemans, Jonas Van Vaerenbergh, Thierry Timmermans, Raad voor Maatschappelijk Welzijn Frédéric Pipelers, algemeen directeur
Verontschuldigd:	/
Afwezig:	/

---

### Financiële dienst

---

#### 1. Meerjarenplan 2026-2031 - goedkeuring gedeelte met betrekking tot OCMW.

##### Aanleiding

- In het jaar dat volgt op de gemeenteraadsverkiezingen dient het lokaal bestuur een meerjarenplan op te maken voor de daaropvolgende 6 jaar.
- Het is de bevoegdheid van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn om het gedeelte van de meerjarenplanaanpassing dat betrekking heeft op het OCMW, vast te stellen.
- Het is tevens de bevoegdheid van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn om de indeling van de beleidsvelden in beleidsdomeinen te bepalen en de prioritaire acties te selecteren.

##### Feiten, context en motivering

- Het ontwerp van de strategische nota, de financiële nota, de toelichting en de documentatie van het meerjarenplan 2026-2031 is als bijlage toegevoegd;
- Het college van burgemeester en schepenen en het Vast Bureau heeft zich in zitting van 25 november 2025 akkoord verklaard met dit ontwerp;
- Op 25 november 2025 werd een gemeenschappelijk adviesradenoverleg georganiseerd waarbij de inhoudelijke aspecten van het meerjarenplan werden voorgelegd aan de verschillende adviesraden;
- Alle adviesraden gaven positief advies voor het meerjarenplan. De adviezen van de verschillende adviesraden werden als bijlage toegevoegd aan het raadspunt.
- Het managementteam heeft in zitting van 27 november 2025 gunstig advies verleend aan het ontwerp van het meerjarenplan;
- Het ontwerp werd toegelicht in vergadering van de commissie financiën van 8 december 2025;

##### Juridisch kader

- Decreet lokaal bestuur, titel 4;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus;

- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;
- Omzendbrief KBBJ/ABB/2025/1 van 18 juli 2025 over de strategische meerjarenplannen 2026-2031 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus

## **Besluit**

Met 16 stemmen voor (Lander De Backer, Walter De Donder, Tim Herzeel, Hans Cornand, Greet Van Holsbeeck, Herman Steppe, Denise De Paepe, Leen Steenhoudt, Els Van Nieuwenhove, Dirk Geeraerts, Bart Van Rossem, Maxime Buelens, Jill Rollier, Rani Berlo, Rita Van den Abbeel, Pascal Biesback), 7 onthoudingen (Stijn Stassijns, Guy Uyttersprot, Bert De Roeck, Elke Peeters, Ludwig Stylemans, Jonas Van Vaerenbergh, Thierry Timmermans)

## **Artikel 1.**

De raad legt de indeling van de beleidsvelden in de beleidsdomeinen als volgt vast:

### **Beleidsdomein 00: Algemene financiering**

BV0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus  
 BV0020 Fiscale aangelegenheden  
 BV0030 Financiële aangelegenheden  
 BV0040 Transacties in verband met de openbare schuld  
 BV0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel  
 BV0090 Overige algemene financiering

### **Beleidsdomein 01: Algemeen bestuur**

BV0100 Politieke organen  
 BV0110 Secretariaat  
 BV0111 Fiscale en financiële diensten  
 BV0112 Personeelsdienst en vorming  
 BV0119 Overige algemene diensten  
 BV0130 Administratieve dienstverlening  
 BV0190 Overig algemeen bestuur  
 BV0350 Klimaat en energie

### **Beleidsdomein 02: Vrije tijd**

BV0520 Toerisme - Onthaal en promotie  
 BV0521 Toerisme - Sectorondersteuning  
 BV0540 Visvangst  
 BV0703 Openbare bibliotheken  
 BV0705 Gemeenschapscentrum  
 BV0709 Overige culturele instellingen  
 BV0710 Feesten en plechtigheden  
 BV0711 Openluchtrecreatie  
 BV0720 Monumentenzorg  
 BV0739 Overig kunst- en cultuurbeleid  
 BV0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning  
 BV0741 Sportpromotie en -evenementen

BV0742 Sportinfrastructuur  
BV0749 Overig sportbeleid  
BV0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning  
BV0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren  
BV0752 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren  
BV0759 Overige activiteiten met betrekking tot jeugd  
BV0820 Deeltijds kunstonderwijs

**Beleidsdomein 03: Burger, welzijn en veiligheid**

BV0160 Hulp aan het buitenland  
BV0400 Politiediensten  
BV0410 Brandweer  
BV0480 Bestuurlijke preventie (incl. GAS)  
BV0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid  
BV0550 Tewerkstelling en activering  
BV0790 Erediensten  
BV0800 Gewoon basisonderwijs  
BV0810 Gewoon secundair onderwijs  
BV0870 Sociale voordelen  
BV0900 Sociale bijstand  
BV0902 Integratie van personen met vreemde herkomst  
BV0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers  
BV0905 Dienst voor juridische informatie en advies  
BV0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid  
BV0911 Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap  
BV0930 Sociale huisvesting  
BV0943 Gezinshulp  
BV0945 Kinderopvang  
BV0948 Poetsdienst  
BV0949 Overige gezinshulp  
BV0953 Woon- en zorgcentra  
BV0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen  
BV0980 Sociale geneeskunde  
BV0986 Eerstelijnsgezondheidszorg

**Beleidsdomein 04: Grondgebied en gemeentelijke infrastructuur**

BV0200 Wegen  
BV0210 Openbaar vervoer  
BV0220 Parkeren  
BV0290 Overige mobiliteit en verkeer  
BV0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval  
BV0309 Overig afval- en materialenbeheer  
BV0310 Beheer van regen- en afvalwater  
BV0319 Overig waterbeheer  
BV0320 Sanering van bodemverontreiniging

BV0329 Overige vermindering van milieuverontreiniging  
BV0340 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos  
BV0341 Erosiebestrijding  
BV0349 Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem  
BV0390 Overige milieubescherming  
BV0470 Dierenbescherming  
BV0500 Handel en middenstand  
BV0530 Land-, tuin- & bosbouw  
BV0600 Ruimtelijke planning  
BV0620 Grondbeleid voor wonen  
BV0629 Overig woonbeleid  
BV0630 Watervoorziening  
BV0640 Elektriciteitsvoorziening  
BV0670 Straatverlichting  
BV0680 Groene ruimte  
BV0690 Overige nutsvoorzieningen  
BV0990 Begraafplaatsen

## **Artikel 2.**

De raad duidt volgende acties als prioritair aan:

- 1.01.01.07 We voeren rioleringswerken uit in de Driesstraat samen met Liedekerke
- 1.01.02.03 We realiseren een technische loods en politiegebouw op de Bellekoutersite.
- 1.01.03.03 We ontwikkelen verder de GNOP-gebieden.
- 1.02.02.01 We actualiseren het mobiliteitsplan en maken (deel)inrichtingsplannen op.
- 1.02.02.02 We voeren de herinrichting van de dorpskern Hekelgem uit.
- 1.02.02.03 We realiseren veilige en gezonde schoolomgevingen.
- 1.03.01.01 We implementeren een datagedreven aanpak met tools zoals 3P, Eaglebe en Telraam.
- 1.03.01.02 We actualiseren de GAS-regels en retributiereglementen.
- 1.03.01.03 We werven 1 gemeenschapswacht aan in C1-C3-statuuat.
- 1.03.02.01 We werken intensief samen met de politie tegen overlast en voor bestuurlijke handhaving.
- 1.03.03.01 We ontwikkelen samen met veiligheidspartners een visie en kader voor cameragebruik.
- 2.01.01.01 We bouwen een multifunctioneel centrum op de Bellekoutersite voor breed gemeenschapsgebruik.
- 2.01.01.02 We renoveren de sporthal voor een veilige, toegankelijke en kwaliteitsvolle sportbeleving.
- 2.01.01.03 We leggen een synthetisch sportveld aan op de Bellekoutersite voor multifunctioneel gebruik.
- 2.01.01.04 We verbeteren de paardenpiste met een paddock voor multifunctioneel gebruik en recreatie.
- 2.01.02.01 We verbeteren in overleg met EMI Essene de toegankelijkheid van de site ivf. noden en haalbaarheid.
- 2.02.01.01 We integreren vergroening, verkeersveiligheid en ontmoetingsplekken in alle plannen.
- 2.02.02.01 We renoveren het jeugdhuis met als doel een multifunctioneler gebruik van het Gildenhuis.
- 2.03.01.01 We begeleiden Affligemse verenigingen naar het digitaal verenigingsloket en digitaliseren subsidies.
- 2.03.01.02 We stimuleren nieuwe socio culturele projecten door middel van projectsubsidies.
- 2.04.02.02 We voorzien voor- en naschoolse opvang in alle scholen en vakantieopvang tijdens elke vakantie.
- 2.04.02.07 We subsidiëren scholen en verenigingen die projecten voorzien die passen binnen het BOA-beleid.
- 3.01.01.02 We kennen gezinstoelagen automatisch en efficiënt toe aan rechthebbenden.
- 3.01.02.01 We integreren het digipunt in het Sociaal Huis met begeleiding door LIGO.
- 3.01.02.02 We organiseren digitale workshops zoals Itsme, e-loket en online bankieren.

- 3.02.01.01 We organiseren verbindende activiteiten voor meer buurtbetrokkenheid.
- 3.02.02.01 We organiseren, samen met partners, trajecten voor wie nog niet klaar is voor werk.
- 3.02.02.02 We begeleiden leeflooncliënten naar werk of opleiding met externe partners.
- 3.04.01.02 We verduurzamen praatgroepen zoals kletsen@Bellekouter als oefenkansen en ontmoetingsmomenten.
- 3.04.01.03 We bieden alle nieuwe inwoners een onthaaltas, -map en -gesprek aan.
- 3.04.01.05 We organiseren minstens 2 screeningsmomenten per jaar.
- 3.04.01.06 We versterken de buurtwerking om inburgering en participatie te starten in eigen omgeving.
- 3.04.01.07 We tekenen in op de subsidieronde 'Sociaal cohesieplan' van de Vlaamse overheid.

### **Artikel 3.**

Het gedeelte van het meerjarenplan 2026-2031 dat betrekking heeft op het OCMW wordt vastgesteld.

### **Artikel 4.**

De kredieten van het OCMW voor het boekjaar 2026 worden als volgt vastgesteld:

	2026	
	Uitgaven	Ontvangsten
Exploitatie	€ 3.715.527	€ 1.557.340
Investerings	€ 0,00	€ 0,00

### **Artikel 5.**

Aan de Vlaamse Overheid zal digitaal over het meerjarenplan worden gerapporteerd, conform de daartoe vastgestelde bepalingen.

## **2. Reglement betreffende het doorrekenen van de innings- en aanmaningskosten van openstaande terugvorderingen - dienstjaren 2026 tot en met 2031.**

### **Aanleiding**

- Het huidige reglement loopt af op 31 december 2025.
- Het is de bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn om dergelijke reglementen vast te stellen.

### **Feiten, context en motivering**

- De financieel directeur staat in volle onafhankelijkheid in voor de opvolging van de diverse terugvorderingen die de werking en de beleidsbeslissingen van het OCMW met zich meebrengen;
- Bij laattijdige betaling van de diverse terugvorderingen, worden herinneringen gestuurd en dit brengt kosten met zich mee;
- Een schuldenaar moet aangemaand worden met een aangetekende brief, alvorens een dergelijke terugvordering ingevorderd kan worden door het uitvaardigen van een bevel tot betaling;
- Het is aangewezen dat de kosten van deze aangetekende brief teruggevorderd worden van de schuldenaar;
- De betaling van betwiste, terugvorderingen, vermeerderd met de innings- en administratiekosten, zal worden afgedwongen middels burgerlijke rechtspleging en de raad voor maatschappelijk welzijn zal hiertoe ad hoc een raadsman aanstellen ter verdediging en vrijwaring van de financiële belangen van het OCMW;
- In het voorliggende reglement is een jaarlijkse aanpassing van de tarieven aan de evolutie van de gezondheidsindex van de consumptieprijzen voorzien.

Deze indexering is noodzakelijk om de reële waarde van de inkomsten te behouden en de stijgende onderliggende kosten voor het lokaal bestuur op een billijke manier te blijven dekken. Door gebruik te maken van een transparante en objectieve formule vermijden we abrupte verhogingen en blijft het reglement afgestemd op de economische realiteit. Dit draagt bij tot een stabiel financieel beleid, biedt rechtszekerheid aan de retributieplichtige en zorgt voor een efficiënte werking van het gemeentebestuur.

#### **Juridisch kader**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, de artikelen 77, 78, 177, 286 en 288 in het bijzonder;

#### **Financieel kader**

- In het meerjarenplan 2026-2031 is jaarlijks een ontvangstkrediet van € 4.000,00 voorzien voor terugvordering van vervolgings- en procedurekosten op budgetsleutel GBB/0111-00/7450200.

#### **Besluit**

Met 21 stemmen voor (Lander De Backer, Walter De Donder, Tim Herzeel, Hans Cornand, Greet Van Holsbeeck, Herman Steppe, Denise De Paepe, Leen Steenhoudt, Els Van Nieuwenhove, Dirk Geeraerts, Bart Van Rossem, Maxime Buelens, Jill Rollier, Rani Berlo, Rita Van den Abbeel, Pascal Biesback, Stijn Stassijns, Guy Uyttersprot, Bert De Roeck, Elke Peeters, Ludwig Stylemans), 2 onthoudingen (Jonas Van Vaerenbergh, Thierry Timmermans)

#### **Periode**

##### **Artikel 1.**

Er wordt voor een termijn aanvangend op 1 januari 2026 en eindigend op 31 december 2031 een retributie geheven voor innings- en aanmaningskosten van openstaande terugvorderingen.

#### **Schuldenaar**

##### **Artikel 2.**

De retributie is verschuldigd door de schuldenaar van de onderliggende terugvordering.

#### **Tarifering en wijze van betaling**

##### **Artikel 3.**

De retributie wordt als volgt vastgesteld:

- eerste herinnering (niet aangetekend): zonder kosten;
- tweede herinnering (niet aangetekend): zonder kosten;
- laatste waarschuwing (aangetekend): € 10,00 kosten;
- betekening van een bevel tot betaling: kosten van de gerechtsdeurwaarder.

Alvorens een bevel tot betaling wordt opgemaakt, wordt het overzicht van de betreffende terugvorderingen voorgelegd aan de maatschappelijk werkers van het OCMW. De maatschappelijk werkers maken voor elk dossier van de gekende OCMW-cliënten een inschatting aangaande de vermogendheid tot terugbetaling. Indien een terugbetaling volgens hun inschatting niet haalbaar is, wordt geen bevel tot betaling betekend. Dergelijke attestering van de sociale dienst van het OCMW leidt tot oninbaarstelling van de openstaande terugvordering.

##### **Artikel 4.**

Bij betaling zullen eerst de volgens onderhavig reglement aangerekende administratiekosten aangezuiverd worden en vervolgens de openstaande terugvordering (hoofdsom).

#### **Artikel 5.**

De invordering van de retributie zal gebeuren, samen met de hoofdsom, bij bevel tot betaling voor de niet betwiste terugvorderingen en overeenkomstig de wetsbepalingen betreffende de burgerlijke rechtsprocedure voor betwiste terugvorderingen.

#### **Artikel 6.**

De tarieven zijn gekoppeld aan de evolutie van de geharmoniseerde index van de consumptieprijzen (HICP), zoals deze gepubliceerd wordt op de website van de federale overheid (<http://bestat.statbel.fgov.be>)bestat/). De in dit reglement opgenomen bedragen, stemmen overeen met de index van september 2025 (HICP = 135,76). Ze worden jaarlijks op 1 januari (en dit vanaf 1 januari 2027) aangepast aan het HICP-cijfer van de maand september die aan de aanpassing voorafgaat.

Hierbij worden de tarieven afgerond op volgende manier:

- Er wordt gekeken naar het eerste getal na de komma;
- Is dit getal gelijk aan 5 of hoger, dan wordt het tarief afgerond naar de hogere eenheid (€ 5,5 wordt € 6);
- Is dit getal lager dan 5, dan wordt het tarief afgerond naar een lagere eenheid (€ 5,4 wordt € 5).

#### **Administratieve bepalingen**

#### **Artikel 7.**

Dit reglement wordt op de gemeentelijke website bekend gemaakt.

#### **Artikel 8.**

Afschrift van deze beslissing wordt via het digitaal loket aan de heer provinciegouverneur toegestuurd.

---

### **Sociale dienst**

---

#### **3. Vernieuwing samenwerkingsovereenkomst - 2026 - artikel 60 §7/TWE met de Kringwinkel.**

##### **Aanleiding**

- De jaarlijkse hernieuwing van de samenwerkingsovereenkomst met de Kringwinkel Zuid-Oost Vlaanderen Vzw (sociale economie initiatief) in het kader van artikel 60 §7/TWE.

##### **Feiten, context en motivering**

- Sinds 2009 (beslissing RMW 4 mei 2009) stelt het OCMW van Affligem personeel ter beschikking van het erkende sociale economie initiatief "De Kringwinkel 't Vierkant" in het kader van tewerkstelling artikel 60 §7 van de wet van 8 juli 1976, inmiddels ingekanteld binnen het al gemeen project 'Tijdelijke Werkervaring' (TWE );
- Er werd een samenwerkingsovereenkomst afgesloten die tot op heden telkens jaarlijks vernieuwd werd;
- Sinds 1 januari 2020 is de "Kringwinkel 't Vierkant" gefusioneerd met de "Kringwinkel Zuid-Oost Vlaanderen vzw"
- De sociale dienst vraagt om de desbetreffende overeenkomst opnieuw met een jaar te verlengen (tot en met 31 december 2026).
- Op vandaag heeft OCMW Affligem twee tewerkstellingsplaatsen ter beschikking in de kringwinkel; daar de kringwinkel wat betreft bereikbaarheid en activeringsmogelijkheden goede opportuniteiten kan bieden voor de te activeren leefloongerechtigden.

## **Juridisch kader**

- Het decreet lokaal bestuur, artikel 77 en 78;
- De wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 60§7;
- Het uitvoeringsbesluit van de Vlaamse regering van 23 december 2016 betreffende de inkanteling van de tewerkstelling artikel 60§7 binnen het algemeen project "Tijdelijke Werkervaring";
- Het koninklijk besluit van 1 juli 2002 tot toekenning van een verhoogde staatstoelage aan de OCMW's voor specifieke initiatieven, gericht op sociale inschakeling, binnen de sociale economie;
- Het koninklijk besluit van 14 november 2002 houdende toekenning van een verhoogde staatstoelage aan de OCMW's voor specifieke initiatieven, gericht op sociale inschakeling, binnen de sociale economie, voor rechthebbenden op financiële maatschappelijke hulp;
- Het ministerieel besluit van 10 oktober 2004 tot vaststelling van de lijst van de initiatieven voor sociale economie B;
- De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 22 januari 2014 houdende wijziging samenwerkingsovereenkomst, in verband met artikel 60 §7, met de "Kringwinkel 't Vierkant";
- De omzendbrief 202011 van 23 januari 2020 betreffende de verhoogde staatstoelage van de Vlaamse minister van Werk betreffende de maatregelen omtrent Tijdelijke Werkervaring (TWE).
- Het principiële akkoord van het vast bureau van 25 november 2025 betreffende de jaarlijkse hernieuwing van de samenwerkingsovereenkomst met de Kringwinkel Zuid-Oost Vlaanderen Vzw (sociale economie initiatief) in het kader van artikel 60 §7/TWE.

## **Besluit**

### **Artikel 1.**

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met de verlenging van de samenwerkingsovereenkomst, in verband met 2 tewerkstellingsplaatsen artikel 60 §7/TWE, voor 1 jaar (2026), met de Kringwinkel Zuid-Oost Vlaanderen Vzw.

### **Artikel 2.**

Een afschrift van deze beslissing en de samenwerkingsovereenkomst worden aan de Kringwinkel Zuid-Oost Vlaanderen Vzw toegestuurd.

### **Artikel 3.**

Deze beslissing zal opgenomen worden op de lijst met een beknopte beschrijving van beslissingen die digitaal aan de Provinciegouverneur wordt bezorgd.

## **4. Vernieuwing samenwerkingsovereenkomst - 2026 - artikel 60 § 7/TWE met 3Wplus Werk.**

### **Aanleiding**

- De jaarlijkse hernieuwing van de samenwerkingsovereenkomst met 3Wplus Werk (sociale economie initiatief) in het kader van artikel 60 §7/TWE.

### **Feiten, context en motivering**

- Sinds 2007 (beslissing RMW 18 juni 2007) stelt het OCMW van Affligem personeel ter beschikking van het erkende sociale economie initiatief 3Wplus Werk in het kader van tewerkstelling artikel 60 §7 van de wet van 8 juli 1976, inmiddels ingekanteld binnen het algemeen project "Tijdelijke Werkervaring" (TWE);

- Er werd een samenwerkingsovereenkomst afgesloten die tot 31 december 2023 telkens jaarlijks vernieuwd werd voor twee tewerkstellingsplaatsen; sinds 1 januari 2024 werd een samenwerkingsovereenkomst afgesloten voor één tewerkstellingsplaats.
- De reden om de plaats van twee naar één te herleiden is omdat we vanuit de sociale dienst vaststellen het voor mogelijke arbeidskrachten niet evident is zich tot 3Wplus te Mollem te begeven. Daarnaast hebben we ook vastgesteld dat we afgelopen jaar geen enkele kandidaat hadden die tewerkgesteld werd bij 3Wplus, waardoor één plaats ons nog steeds voldoende lijkt;
- De sociale dienst vraagt om de samenwerkingsovereenkomst voor één tewerkstellingsplaats bij 3Wplus Werk te verlengen tot en met 31 december 2026.

#### **Juridisch kader**

- Het decreet lokaal bestuur, artikel 77 en 78;
- De wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 60 §7;
- Het koninklijk besluit van 11 juli 2002 tot toekenning van een verhoogde Staatstoelage aan de OCMW's voor specifieke initiatieven, gericht op sociale inschakeling, binnen de sociale economie;
- Het uitvoeringsbesluit van de Vlaamse regering van 23 december 2016 betreffende de inkanteling van de tewerkstelling artikel 60 §7 binnen het algemeen project "Tijdelijke Werkervaring."
- Het koninklijk besluit van 14 november 2002 houdende toekenning van een verhoogde staatstoelage aan de OCMW's voor specifieke initiatieven, gericht op sociale inschakeling, binnen de sociale economie, voor rechthebbenden op financiële maatschappelijke hulp.
- Het ministerieel besluit van 10 oktober 2004 tot vaststelling van de lijst van de initiatieven voor sociale economie B;
- De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 22 januari 2014 houdende wijziging samenwerkingsovereenkomst, in verband met artikel 60 §7, met "3Wplus Vzw";
- De omzendbrief 202011 van 23 januari 2020 betreffende de verhoogde staatstoelage van de Vlaamse minister van Werk betreffende de maatregelen omtrent Tijdelijke Werkervaring (TWE).
- Het principiële akkoord van het vast bureau van 25 november 2025 betreffende de vernieuwing van de samenwerkingsovereenkomst - 2025 - artikel 60 § 7/TWE met 3Wplus Werk.

#### **Besluit**

##### **Artikel 1.**

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met de vernieuwing van de samenwerkingsovereenkomst voor één tewerkstellingsplaats, in verband met artikel 60 §7/TWE, voor één jaar (2026), met 3Wplus Werk Vzw.

##### **Artikel 2.**

Een afschrift van deze beslissing en de samenwerkingsovereenkomst worden aan 3Wplus Werk Vzw toegestuurd.

##### **Artikel 3.**

Deze beslissing zal opgenomen worden op de lijst met een beknopte beschrijving van beslissingen die digitaal aan de Provinciegouverneur wordt bezorgd.

## **5. Toelage in de uurprestaties voor gezins- en bejaardenhulp – 2026.**

### **Aanleiding**

- De jaarlijkse hernieuwing van de overeenkomsten met alle diensten voor gezinszorg, erkend door de Vlaamse Gemeenschap en werkzaam op het grondgebied van Affligem, om per werkelijk gepresteerd uur gezins- en bejaardenhulp een tussenkomst toe te kennen.

### **Feiten, context en motivering**

- Sinds 2009 (beslissing RMW 23 februari 2009) wordt aan alle diensten voor gezinszorg, erkend door de Vlaamse Gemeenschap en werkzaam op het grondgebied van Affligem, per werkelijk gepresteerd uur gezins- en bejaardenhulp een tussenkomst van 0,35 euro per uur toegekend
- Elke overeenkomst is slechts geldig voor één jaar en dient dus jaarlijks hernieuwd te worden;
- De nodige kredieten zijn voorzien in het meerjarenplan 2026 - 2031, mits evaluatie van deze gemeentelijke sociale premie zoals voorzien in het meerjarenplan.
- Voor betrokken initiatief werden ook de nodige financiële middelen uitgetrokken;
- Het is wenselijk om opnieuw een tussenkomst toe te kennen aan alle door de Vlaamse Gemeenschap erkende diensten voor gezinszorg werkzaam op het grondgebied van Affligem;
- Concreet gaat het over Ferm Thuiszorg vzw, Familiehulp O-VL vzw en Familiehulp vzw regio Brussel-Halle-Vilvoorde;
- Een overeenkomst met deze diensten is aangewezen om de samenwerking vlotter te laten verlopen;
- Het OCMW Affligem beschikt niet over dergelijke dienst.

### **Juridisch kader**

- Het decreet lokaal bestuur, de artikelen 77 en 78;
- De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 19 mei 2008 houdende goedkeuring - Lokaal Sociaal Beleidsplan Affligem 2008-2013;
- De brief van 6 juni 2008 van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin houdende goedkeuring Lokaal Sociaal Beleidsplan Affligem 2008-2013;
- De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 23 februari 2009 houdende goedkeuring om principieel vanaf 1 januari 2009 aan alle diensten voor gezinszorg, erkend door de Vlaamse Gemeenschap en werkzaam op het grondgebied van Affligem, per gepresteerd uur gezins- en bejaardenhulp een tussenkomst toe te kennen van 0,35 euro per uur;
- De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 16 december 2025 houdende vaststelling meerjarenplan 2026 - 2031.
- Het principieel akkoord van het vast bureau op 2 december 2025 houdende de toelage in de uurprestaties voor gezins- en bejaardenhulp – 2026.

### **Besluit**

#### **Artikel 1.**

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord dat vanaf 1 januari 2026 aan de diensten voor gezinszorg, erkend door de Vlaamse Gemeenschap en werkzaam op het grondgebied van Affligem, per gepresteerd uur gezins- en bejaardenhulp, een tussenkomst van 0,35 euro per uur, wordt toegekend.

#### **Artikel 2.**

Deze tussenkomst zal slechts worden uitbetaald na voorlegging - door de erkende dienst voor gezinszorg -, van een driemaandelijks prestatiestaat met vermelding van de gepresteerde uren per cliënt woonachtig in Affligem.

**Artikel 3.**

Een overeenkomst zal worden afgesloten met elke dienst voor gezinszorg.

**Artikel 4.**

De in de artikel 3 bedoelde overeenkomst goed te keuren, volgens de tekst als bijlage.

**Artikel 5.**

De in de artikel 3 bedoelde overeenkomst is slechts geldig voor één jaar, met ingang van 1 januari 2026. In de loop van 2026 zal deze gemeentelijke sociale premie geëvalueerd worden, net als alle andere gemeentelijke sociale premies.

**Artikel 6.**

Het vast bureau zal worden gelast met de uitvoering van dit besluit.

**Artikel 7.**

Deze beslissing zal worden opgenomen op de lijst met een beknopte beschrijving van beslissingen die digitaal aan de Provinciegouverneur zullen worden bezorgd.

---

**Notulen vorige zitting**

---

**6. Notulen en zittingsverslag.****Besluit**

De notulen van de vorige zitting van 18 november 2025 worden goedgekeurd.

Het zittingsverslag van 18 november 2025 wordt goedgekeurd.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn,

Frédéric Pipelers  
algemeen directeur

Lander De Backer  
voorzitter