

Notulen Gemeenteraad

17 DECEMBER 2024

Aanwezig:	Lander De Backer, voorzitter Tim Herzeel, Hans Cornand, Greet Van Holsbeeck, Herman Steppe, Schepenen Denise De Paepe, voorzitter bijzonder comité voor de sociale dienst Leen Steenhoudt, Els Van Nieuwenhove, Dirk Geeraerts, Bart Van Rossem, Maxime Buelens, Jill Rollier, Rita Van den Abbeel, Pascal Biesback, Stijn Stassijns, Guy Uyttersprot, Bert De Roeck, Elke Peeters, Ludwig Stylemans, Jonas Van Vaerenbergh, Gemeenteraad Frédéric Pipelers, algemeen directeur
Verontschuldigd:	Walter De Donder, aangewezen burgemeester Rani Berlo, Thierry Timmermans, Gemeenteraad
Afwezig:	/

Secretariaat

1. Samenstelling commissie financiën

Feiten, context en motivering

- De raadscommissies moeten uit gemeenteraadsleden samengesteld zijn;
- De commissies hebben tot taak:
 - het voorbereiden van de besprekingen in de gemeenteraadszittingen
 - het verlenen van advies
 - het formuleren van voorstellen over de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inspraak van de bevolking telkens als dat voor de beleidsvoering wenselijk wordt geacht
 - de mandaten in de commissies worden evenredig verdeeld over de fracties waaruit de gemeenteraad is samengesteld;
 - de commissie is samengesteld uit 6 leden
- De volgende voordrachten werden vanwege de verschillende fracties ingediend:
 - Team Burgemeester - 3
 - Open Affligem - 2
 - N-VA - 1

Juridisch kader

- Decreet lokaal bestuur;
- De gemeenteraadsbeslissing van 7 december 2021 houdende het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad - wijziging;
- De gemeenteraadsbeslissing van 5 december 2024 houdende vaststelling van de fracties.

Besluit

Met 14 stemmen voor (Lander De Backer, Tim Herzeel, Hans Cornand, Greet Van Holsbeeck, Herman Steppe, Denise De Paepe, Leen Steenhoudt, Els Van Nieuwenhove, Dirk Geeraerts, Bart Van Rossem, Maxime Buelens, Jill Rollier, Rita Van den Abbeel, Pascal Biesback), 1 stem tegen (Jonas Van Vaerenbergh), 5 onthoudingen (Stijn Stassijns, Guy Uyttersprot, Bert De Roeck, Elke Peeters, Ludwig Stylemans)

Artikel 1.

De commissie financiën is samengesteld uit 6 leden:

- Team burgemeester: 3
- Open Affligem: 2
- N-VA: 1

Artikel 2.

De commissie financiën bestaat uit volgende leden:

- Team burgemeester:
 - Bart Van Rossem
 - Maxime Buelens
 - Els Van Nieuwenhove, effectieven.

 - Dirk Geeraerts
 - Leen Steenhoudt, plaatsvervangers.

- Open Affligem:
 - Rani Berlo
 - Rita Van den Abbeel, effectieven.

 - Pascal Biesback
 - Jill Rollier, plaatsvervangers.

- N-VA:
 - Bert De Roeck , effectief.
 - Stijn Stassijns , plaatsvervangers.

Artikel 3.

Afschrift van deze beslissing zal aan de fractieleiders en aan de commissieleden worden toegezonden.

2. Samenstelling commissie openbare werken en mobiliteit

Feiten, context en motivering

- De raadscommissies moeten uit gemeenteraadsleden samengesteld zijn;
- De commissies hebben tot taak:
 - het voorbereiden van de besprekingen in de gemeenteraadszittingen
 - het verlenen van advies
 - het formuleren van voorstellen over de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inspraak van de bevolking telkens als dat voor de beleidsvoering wenselijk wordt geacht

- de mandaten in de commissies worden evenredig verdeeld over de fracties waaruit de gemeenteraad is samengesteld
- de commissie is samengesteld uit 6 leden
- De volgende voordrachten werden vanwege de verschillende fracties ingediend:
 - Team Burgemeester - 3
 - Open Affligem - 2
 - N-VA - 1

Juridisch kader

- Decreet lokaal bestuur;
- De gemeenteraadsbeslissing van 7 december 2021 houdende het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad - wijziging;
- De gemeenteraadsbeslissing van 5 december 2024 houdende vaststelling van de fracties.

Besluit

Met 14 stemmen voor (Lander De Backer, Tim Herzeel, Hans Cornand, Greet Van Holsbeeck, Herman Steppe, Denise De Paepe, Leen Steenhoudt, Els Van Nieuwenhove, Dirk Geeraerts, Bart Van Rossem, Maxime Buelens, Jill Rollier, Rita Van den Abbeel, Pascal Biesback), 1 stem tegen (Jonas Van Vaerenbergh), 5 onthoudingen (Stijn Stassijns, Guy Uytersprot, Bert De Roeck, Elke Peeters, Ludwig Stylemans)

Artikel 1.

De commissie openbare werken en mobiliteit is samengesteld uit 6 leden:

- Team burgemeester: 3
- Open Affligem: 2
- N-VA: 1

Artikel 2.

De commissie openbare werken en mobiliteit bestaat uit volgende leden:

- Team burgemeester:
 - Dirk Geeraerts
 - Leen Steenhoudt
 - Bart Van Rossem, effectieven.

 - Els Van Nieuwenhove
 - Maxime Buelens, plaatsvervangers.
- Open Affligem:
 - Rita Van den Abbeel
 - Pascal Biesback, effectieven.

 - Jill Rollier
 - Rani Berlo, plaatsvervangers.
- N-VA:

- Ludwig Stylemans, effectief.
- Guy Uyttersprot
- Elke Peeters, plaatsvervangers.

Artikel 3.

Afschrift van deze beslissing zal aan de fractieleiders en aan de commissieleden worden toegezonden.

3. Deontologische commissie

Feiten, context en motivering

- Volgens het decreet over het lokaal bestuur moet elke gemeenteraad een deontologische commissie oprichten;
- De deontologische commissie van de gemeenteraad bestaat minstens uit één vertegenwoordiger per fractie;
- De vertegenwoordiger per fractie is deze met de meeste anciënniteit;
- De commissie is bevoegd voor:
 - het formuleren van een gemotiveerd advies aan de raad over het vermoeden van schending van de deontologische code door een raadslid;
 - het geven van adviezen en aanbevelingen aan de raad over de inhoud van de deontologische code met het oog op het bijsturen ervan.
- De commissie bestaat uit:
 - één lid per fractie;
 - aangevuld met de raadsvoorzitter, als voorzitter van de commissie.

Juridisch kader

- Het decreet over het lokaal bestuur, artikel 37 en 39;
- Het besluit van de gemeenteraad van 17 december 2024 tot goedkeuring van de deontologische code van de gemeenteraad.

Besluit

Artikel 1.

De deontologische commissie is samengesteld uit 5 leden – 1 lid per fractie en de raadsvoorzitter.

Artikel 2.

De deontologische commissie bestaat uit volgende leden:

- Lander De Backer, voorzitter van de deontologische commissie

TEAM BURGEMEESTER

- Walter De Donder, burgemeester;

OPEN AFFLIGEM

- Tim Herzeel, schepen;

N-VA

- Stijn Stassijns, raadslid;

VLAAMS BELANG

- Jonas Van Vaerenbergh, raadslid.

4. Samenwerkingsovereenkomst tussen stad Vilvoorde en de gemeente Affligem inzake de bemiddelingsprocedure bij gemeentelijke administratieve sancties, in het kader van het veiligheidsbeleid en de aanpak van de federale regering m.b.t. de jeugdcriminaliteit

Feiten, context en motivering

- Lokaal bestuur Affligem heeft sinds 2014 een samenwerking met de stad Vilvoorde over de GAS-bemiddeling;
- De overeenkomst is sinds 2014 niet meer aangepast waardoor er nog verwezen wordt naar oude wetgeving en subsidiebedragen. Om die reden werd de samenwerkingsovereenkomst vernieuwd en in lijn gebracht met de meest recente wetgeving;
- De vernieuwde overeenkomst, een overzicht met de aanpassingen per artikel t.o.v. de vorige overeenkomst en het activiteitenverslag van 2023 is terug te vinden in de bijlage;
- De bemiddelaar is tewerkgesteld in Vilvoorde. Zij maakt deel uit van de dienst Veiligheid en Preventie;
- In totaal hebben 32 van de 35 steden en gemeenten binnen het arrondissement Halle-Vilvoorde een samenwerkingsovereenkomst met de stad Vilvoorde afgesloten;
- De bemiddelaar GAS werkt samen met drie verschillende sanctionerend ambtenaren: de provinciale sanctionerend ambtenaar, de sanctionerend ambtenaar van intercommunale Haviland en de sanctionerend ambtenaar van de stad Halle;
- Lokaal bestuur Affligem werkt samen met de sanctionerend ambtenaar van de provincie als met de sanctionerend ambtenaar van Haviland, afhankelijk van het type GAS.

Juridisch kader

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, §2, 5°

Besluit

Artikel 1.

De gemeenteraad gaat akkoord om volgende samenwerkingsovereenkomst tussen stad Vilvoorde en gemeente Affligem te hernieuwen en goed te keuren:

- Samenwerkingsovereenkomst tussen stad Vilvoorde en de gemeente Affligem inzake de bemiddelingsprocedure bij gemeentelijke administratieve sancties, in het kader van het veiligheidsbeleid en de aanpak van de federale regering m.b.t. de jeugdcriminaliteit.

Financiële dienst

5. Meerjarenplanaanpassing 5 - 2020-2027

Aanleiding

- Het meerjarenplan dient elk jaar geactualiseerd te worden om de opgenomen cijfers zoveel mogelijk te richten op de huidige situatie.
- Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om het gedeelte van de meerjarenplanaanpassing dat betrekking heeft op de gemeente vast te stellen en het gedeelte van de meerjarenplanaanpassing dat betrekking heeft op het OCMW goed te keuren.

Feiten, context en motivering

- Het ontwerp van de strategische nota, de financiële nota, de toelichting en de documentatie van de meerjarenplanaanpassing 5 2020-2027 is als bijlage toegevoegd;
- Het college van burgemeester en schepenen heeft zich in zitting van 26 november 2024 akkoord verklaard met dit ontwerp;
- Het managementteam heeft zich in zitting van 12 december 2024 akkoord verklaard met dit ontwerp;
- Het ontwerp werd toegelicht in vergadering van de commissie financiën van 11 december 2024;

Juridisch kader

- Decreet lokaal bestuur, titel 4;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus;
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus;
- Omzendbrief KB/ABB 2019/4 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 lokale en provinciale besturen;
- Omzendbrief KBBJ/ABB/2020/3 over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;
- Gemeenteraadsbeslissing en beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 3 december 2019 houdende vaststelling van het meerjarenplan 2020-2025;
- Gemeenteraadsbeslissing en beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 15 december 2020 houdende vaststelling van de meerjarenplanaanpassing 1 2020-2025;
- Gemeenteraadsbeslissing en beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 7 december 2021 houdende vaststelling van de meerjarenplanaanpassing 2 2020-2025;
- Gemeenteraadsbeslissing en beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 20 december 2022 houdende vaststelling van de meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025;
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2023 houdende vaststelling van het gedeelte van de meerjarenplanwijziging 4 2020-2026 dat betrekking heeft op het OCMW;
- Gemeenteraadsbeslissing en beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2023 houdende vaststelling van de meerjarenplanaanpassing 4 2020-2026;
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 17 december 2024 houdende vaststelling van het gedeelte van de meerjarenplanwijziging 5 2020-2027 dat betrekking heeft op het OCMW;

Besluit

Met 14 stemmen voor (Lander De Backer, Tim Herzeel, Hans Cornand, Greet Van Holsbeeck, Herman Steppe, Denise De Paepe, Leen Steenhoudt, Els Van Nieuwenhove, Dirk Geeraerts, Bart Van Rossem, Maxime Buelens, Jill Rollier, Rita Van den Abbeel, Pascal Biesback), 6 onthoudingen (Stijn Stassijns, Guy Uyttersprot, Bert De Roeck, Elke Peeters, Ludwig Stylemans, Jonas Van Vaerenbergh)

Artikel 1.

Het gedeelte van de meerjarenplanaanpassing 5 - 2020-2027 dat betrekking heeft op de gemeente wordt vastgesteld.

Artikel 2.

Het gedeelte van de meerjarenplanaanpassing 5 – 2020-2027 dat betrekking heeft op het OCMW, wordt goedgekeurd.

Artikel 3.

Het geheel van de meerjarenplanaanpassing 5 – 2020-2027 (zie afzonderlijke documenten als bijlage) wordt aangenomen.

Artikel 4.

De kredieten van het OCMW voor het boekjaar 2024 worden als volgt gewijzigd en die van boekjaar 2025 worden als volgt vastgesteld:

	2024 oorspronkelijke MJPW 4		2024 nieuwe MJPW 5		2025 nieuwe MJPW 5	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
Exploitatie	€ 2.650.445	€ 1.065.791	€ 2.968.986	€ 1.330.815	€ 3.040.581	€ 1.233.406
Investerings	€ 5.000	€ 0	€ 67.148	€ 15.000	€ 5.000	€ 0

Artikel 5.

De kredieten van de gemeente voor het boekjaar 2024 worden als volgt gewijzigd en die van het boekjaar 2025 worden als volgt vastgesteld:

	2024 oorspronkelijke MJPW		2024 nieuwe MJPW		2025 nieuwe MJPW	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
Exploitatie	€ 13.804.893	€ 16.723.864	€ 14.302.764	€ 16.812.843	€ 14.285.864	€ 17.533.021
Investerings	€ 6.827.189	€ 185.860	€ 9.622.270	€ 464.100	€ 3.231.319	€ 93.440
Financiering	€ 799.451	€ 5.269.530	€ 789.451	€ 9.269.530	€ 1.072.157	€ 3.267.062
<i>Leningen en leasings</i>	€ 799.451	€ 5.228.205	€ 9228.205	€ 1.072.157	€ 1.072.157	€ 3.225.737
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	€ 0	€ 41.325	€ 41.325	€ 0	€ 0	€ 41.325

Artikel 6.

Aan de Vlaamse Overheid zal digitaal over de meerjarenplanaanpassing 5 – 2020-2027 worden gerapporteerd, conform de daartoe vastgestelde bepalingen.

6. Huishoudelijk reglement inzake modaliteiten voor de terbeschikkingstelling van een provisie aan personeelsleden - actualisatie.

Aanleiding

- De gemeenteraad is bevoegd voor het vaststellen van het reglement dat van toepassing is op personeelsleden aan wie een provisie ter beschikking is gesteld.

- Met ingang van de nieuwe legislatuur, dient dit huishoudelijk reglement opnieuw bekrachtigd te worden.

Feiten, context en motivering

- Het vastleggen van voorwaarden en regels omtrent het beheer van provisies, is een vereiste om op een correcte manier de organisatie te beheersen;
- Het reglement maakt onderdeel uit van het algemeen organisatiekader, dat de goede werking van het lokaal bestuur waarborgt.

Juridisch kader

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 272;
- Gemeenteraadsbeslissing van 4 juni 2019 houdende actualisatie van het huishoudelijk reglement inzake modaliteiten voor de terbeschikkingstelling van een provisie aan personeelsleden.

Besluit

Artikel 1.

Voor de betaling van geringe exploitatie-uitgaven van het dagelijks bestuur, die zonder uitstel moeten gebeuren om de goede werking van de dienst te garanderen en waarvoor bijgevolg de normale uitgavenprocedure niet gevolgd kan worden, wordt een provisie ter beschikking gesteld aan nominatief aangeduide personeelsleden, verder provisiebeheerders genoemd.

Artikel 2.

Het bedrag van de provisie is afhankelijk van de omvang en de aard van de te betalen uitgaven en wordt, na advies van de financieel directeur, gemotiveerd vastgesteld door de algemeen directeur. De provisie wordt cash of giraal toegekend aan de provisiebeheerder.

Artikel 3.

De provisiebeheerders, evenals de vervangende personeelsleden, worden nominatief aangeduid door de algemeen directeur na advies van de financieel directeur. De opdracht tot het doen van dergelijke geringe exploitatie-uitgaven, maakt deel uit van de taak van de betrokken ambtenaar en geeft geen recht op enige bijkomende vergoeding.

Artikel 4.

De provisiebeheerder is persoonlijk verantwoordelijk voor het beheer van de toegekende provisie. Dit impliceert dat de provisiebeheerder in eerste instantie kan worden aangesproken voor kastekorten of uitgaven die zouden worden betwist.

Artikel 5.

De provisiebeheerder bewaart alle bewijsstukken en schrijft alle gedane uitgaven in een staat van uitgaven met minstens de vermelding van datum en bedrag. Het opmaken van een afzonderlijke en specifieke staat van provisie-uitgaven is niet van toepassing bij girale provisie-uitgaven, indien er een specifieke softwaretoepassing gebruikt wordt om de uitgaven te initialiseren. De provisiebeheerder blijft evenwel ten allen tijde verantwoordelijk voor het correct weder samenstellen van het oorspronkelijk toegekende provisiebedrag en de opvolging die hiermee gepaard gaat.

Artikel 6.

- Indien de provisiebeheerder na de gedane uitgaven zijn provisie wil aanzuiveren, dan wendt hij zich tot de medewerkers van de financiële dienst met zijn staat van uitgaven en de daarbij horende bewijsstukken. De aanzuivering van de provisie gebeurt minstens éénmaal per kwartaal en zeker in de laatste maand van een dienstjaar.
- De medewerker van de financiële dienst verifieert of de staat van uitgaven overeenstemt met de bijhorende bewijsstukken en controleert de bewijsstukken. De medewerker van de financiële dienst maakt hiervan een verslag op, indien nota wordt gemaakt van niet-aanvaarde uitgaven of indien er geen aansluiting gevonden kan worden tussen de staat van uitgaven en de bewijsstukken.
- Bij aanvaarding van de uitgaven zuivert de medewerker van de financiële dienst de provisie opnieuw aan voor het totaalbedrag van de aanvaarde uitgaven.
- Indien bepaalde gedane uitgaven van de provisiebeheerder door de medewerker van de financiële dienst niet aanvaardt worden, bezorgt hij zijn verslag aan de provisiebeheerder. Deze provisiebeheerder noteert zijn opmerkingen en bezorgt het verslag opnieuw aan de medewerker van de financiële dienst. Die vult dit verslag eventueel opnieuw aan en bezorgt het nadien aan de algemeen directeur en een kopie aan de financieel directeur.
- De algemeen directeur neemt een beslissing over het al dan niet aanvaarden van de betwiste uitgaven. Een kopie van deze beslissing wordt bezorgd aan de provisiebeheerder, de financiële dienst en de financieel directeur.
- De provisiebeheerder kan tegen deze beslissing van de algemeen directeur inzake de niet-aanvaarding, beroep aantekenen bij het college van burgemeester en schepenen.
- Een kopie van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt bezorgd aan de algemeen directeur, de financiële dienst en de financieel directeur.
- De bepalingen in dit artikel zijn niet van toepassing bij girale provisie-uitgaven, indien er een specifieke softwaretoepassing gebruikt wordt om de uitgaven te initialiseren. De provisiebeheerder blijft evenwel ten allen tijde verantwoordelijk voor het correct weder samenstellen van het oorspronkelijk toegekende provisiebedrag en de opvolging die hiermee gepaard gaat.

Artikel 7.

De medewerker van de financiële dienst doet de boekhoudkundige verwerking van de op provisie gedane uitgaven, op basis van de uitgavenstaat en de daarbij horende bewijsstukken.

Artikel 8.

Het beheer van een provisie door een provisiebeheerder kan worden beëindigd door:

- de eenzijdige beslissing van de algemeen directeur, na advies van de financieel directeur;
- de uitdiensttreding van de provisiebeheerder;
- verandering van dienst en/of bevoegdheden van de provisiebeheerder.

Desgevallend zuivert de provisiebeheerder zijn provisie aan zoals bepaald in artikel 6 en dit binnen een termijn van maximum tien werkdagen na datum van de beslissing van de algemeen directeur.

Artikel 9.

De algemeen directeur kan eveneens een tijdelijke provisie toekennen, voor een welbepaalde termijn. Indien deze termijn niet langer is dan 2 werkdagen, kan de tijdelijke provisie eveneens toegekend worden door een medewerker van de financiële dienst.

Artikel 10.

Dit reglement vervangt het huishoudelijk reglement van 4 juni 2019, inzake modaliteiten voor de terbeschikkingstelling van een provisie aan personeelsleden met ingang van 1 januari 2025.

Personeel

7. Vaststellen van het dagelijks personeelsbeheer.

Feiten, context en motivering

- de algemeen directeur staat in voor de algemene leiding van de diensten van de gemeente en van de diensten van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn;
- de algemeen directeur staat aan het hoofd van het personeel van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn;
- de algemeen directeur is bevoegd voor het dagelijks personeelsbeheer;
- het vaststellen van het dagelijks personeelsbeheer is niet expliciet toegewezen aan het college van burgemeester en schepenen, derhalve moet de gemeenteraad in het kader van haar volheid van bevoegdheid vaststellen wat moet begrepen worden onder dagelijks personeelsbeheer;
- de algemeen directeur kan niet bevoegd gemaakt worden voor de aangelegenheden die uitdrukkelijk aan de gemeenteraad of aan het college van burgemeester en schepenen zijn toegewezen;
- de algemeen directeur kan de uitoefening van het dagelijks personeelsbeheer toevertrouwen aan andere personeelsleden.

Juridisch kader

- decreet lokaal bestuur, de artikelen 40§ 1 en 170 ;
- de rechtspositieregelingen van het personeel van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn;
- de arbeidsreglementen van het personeel van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn;
- akkoord van het MAT;

Besluit

Artikel 1.

Onder het begrip "dagelijks personeelsbeheer" worden volgende bevoegdheden begrepen :

1. Prestaties e.d.

- Opmaken van de functiebeschrijvingen, met uitzondering van de functiebeschrijvingen van algemeen directeur en financieel directeur.
- Vaststellen van de datum van indiensttreding van het personeel.
- Opstellen van dienstnota's en dienstorders.
- Opdracht geven voor prestaties buiten het werkrooster.
- Opdracht geven voor permanentie.
- Beslissen over aanvragen voor het bekomen van fietsvergoedingen.
- Toestemming geven voor dienstreizen en keuze van verplaatsingsmiddel.
- Inzet van personeel op een andere standplaats.
- Goedkeuring van de uurroosters van personeelsleden en afwijkingen hierop.
- Overdracht van balansuren naar de volgende maand.
- Tijdelijk toewijzen of opleggen van andere taken dan voorzien in de functiebeschrijving.

2. Evaluatie

- Aanduiden van de evaluatoren;
- Nemen van passende maatregelen naar aanleiding van de evaluatie, met uitzondering van het ontslag wegens beroepsongeschiktheid;
- Adviseren van de aanstellende overheid over ontslag wegens beroepsongeschiktheid na negatieve evaluatie;
- Beslissen over het evaluatieresultaat na een beroepsprocedure;

3. Vorming

- Organisatie van het vormingsrecht en de vormingsplicht.
- Beslissen over individuele vormingsaanvragen.
- Beslissen over voorrangsregeling bij vormingsaanvragen.
- Beslissen over de gevolgen bij het niet volgen van vorming.

4. Salaris

- Vaststellen van de individuele wedde van de personeelsleden, inclusief de meerekenbare anciënniteit en het aantal jaren relevante beroepservaring in de privésector, overeenkomstig de bepalingen van de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel.
- Vaststellen van de toelage voor het waarnemen van een hogere functie, overeenkomstig de bepalingen van de rechtspositieregeling van de gemeente en van het OCMW.
- Vaststellen van toelagen en vergoedingen, overeenkomstig de bepalingen van de rechtspositieregeling van de gemeente en van het OCMW.

5. Verloven en afwezigheden

- Vastleggen van de vakantiedagen binnen de bepalingen van het arbeidsreglement en de rechtspositieregeling van de gemeente en van het OCMW.
- Toekennen van vakantie, recuperatie en verloven (met uitzondering van disponibiliteit)
- Toelating van overdracht van vakantiedagen en overuren naar het volgende kalenderjaar.
- Toekennen van individuele dienstvrijstellingen.

Artikel 2.

De raad neemt kennis van het feit dat de algemeen directeur geen budgethouder is voor de bevoegdheden die tot het dagelijks personeelsbeheer behoren.

Artikel 3.

De algemeen directeur kan volgende bevoegdheden delegeren naar de diensthoofden, zoals in het organogram aangeduid :

- Opstellen van dienstnota's en dienstorders;
- Opdracht voor prestaties buiten het werkrooster;
- Toestemming voor dienstreizen en keuze van verplaatsingsmiddel;
- Beslissen over individuele vormingsaanvragen;
- Toekennen van vakantie en recuperatie.

Artikel 4.

De algemeen directeur rapporteert aan het college van burgemeester en schepenen en aan het vast bureau over

de besluiten die in het kader van dagelijks personeelsbeheer respectievelijk voor het personeel van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn werden genomen.

Artikel 5.

Alle vorige beslissingen houdende vaststelling van het dagelijks personeelsbeheer worden opgeheven.

8. Gecoördineerd Arbeidsreglement van gemeente en OCMW-personeel (excl. personeel WZC "Van Lierde") - goedkeuring

Aanleiding

- Aanpassing gecoördineerd Arbeidsreglement voor de personeelsleden van gemeente en OCMW (m.u.v. het personeel van het WZC "Van Lierde", voor wie het huidige rechtspositieregeling en Arbeidsreglement onverminderd gehandhaafd blijft).

Feiten, context en motivering

Een aanpassing van het Arbeidsreglement dringt zich op, omwille van o.a.:

- nauwere samenwerking met het lokaal bestuur van Ternat, Roosdaal en Liedekerke;
- de diverse rechtspositieregelingen (arbeidsreglement gemeentepersoneel, arbeidsreglement OCMW-personeel) worden zoveel mogelijk gecoördineerd en op elkaar afgestemd teneinde tot een efficiënte werking en organisatie te komen;
- samen met de rechtspositieregeling en het organogram is het arbeidsreglement van het lokaal bestuur een belangrijk instrument van een hedendaags personeelsbeleid;

Juridisch kader

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikelen 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;
- Besluit van de gemeenteraad van 7 december 2021 betreffende de goedkeuring van het arbeidsreglement voor het gemeentepersoneel;
- Besluit van college van burgemeester en schepenen van 18 november 2024 betreffende de goedkeuring van het ontwerp arbeidsreglement;
- Besluit van college van burgemeester en schepenen van 3 december 2024 betreffende de goedkeuring van het aangepast ontwerp arbeidsreglement na overleg met vakbondsafvaardiging;
- Tussen de afvaardiging van het lokaal bestuur Affligem en de vakbondsafvaardiging werd tijdens de zitting van 02 december 2024 van het Bijzonder Onderhandelingscomité voor de personeelsleden van het lokaal bestuur Affligem, in uitvoering van het Koninklijk Besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel vergaderd aangaande het nieuwe arbeidsreglement lokaal bestuur Affligem, waarvan het advies met notulen in bijlage worden gevoegd.
- Het advies en tevens (eind)verslag van het managementteam van 14 november 2024 houdende artikelsgewijze en globale bespreking/wijziging van voorliggend ontwerp van het gecoördineerd arbeidsreglement van het gemeente- en OCMW-personeel;

Besluit

Artikel 1.

De Gemeenteraad keurt het gecoördineerd arbeidsreglement van het gemeente- en OCMW-personeel Affligem, goed.

Dit gecoördineerd arbeidsreglement wordt vastgesteld overeenkomstig de bijlage van deze raadsbeslissing. De bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Artikel 2.

Elke eerdere beslissing van de Gemeenteraad houdende goedkeuring van de wijziging van het arbeidsreglement van het gemeentepersoneel Affligem (m.u.v. het personeel van WZC "Van Lierde"), wordt opgeheven.

Artikel 3.

Behoudens andersluidende bepalingen treedt deze gecoördineerde rechtspositieregeling voor het gemeente- en OCMW-personeel Affligem, in werking op 01 januari 2025;

Artikel 4.

Alle personeelsleden zullen een digitaal exemplaar van dit gecoördineerd arbeidsreglement ontvangen.

9. Gecoördineerde rechtspositieregeling gemeente- en Ocmw-personeel (excl. personeel WZC "Van Lierde") - goedkeuring

Aanleiding

- Aanpassing van de gecoördineerde versie van de rechtspositieregeling voor de personeelsleden van gemeente en Ocmw (m.u.v. het personeel van het WZC "Van Lierde", voor wie de huidige rechtspositieregeling onverminderd gehandhaafd blijft).

Feiten, context en motivering

Een aanpassing van de rechtspositieregeling dringt zich op omwille van o.a.:

- de invoering van het rechtspositiebesluit van 20 januari 2023
- nauwere samenwerking met het lokaal bestuur van Ternat, Roosdaal en Liedekerke;
- de diverse rechtspositieregelingen (rechtspositieregeling gemeentepersoneel, rechtspositieregeling Ocmw-personeel) worden zoveel mogelijk gecoördineerd en op elkaar afgestemd teneinde tot een efficiënte werking en organisatie te komen.

Juridisch kader

- Wet van 19 december 1974 betreffende de regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;
- Koninklijk besluit van 28 september 1984 betreffende de regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, zoals gewijzigd op heden
- Besluit van de Vlaamse Regering van 18 maart 2023 betreffende de vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 betreffende het besluit rechtspositieregeling;
- De gemeenteraadsbeslissing van 7 december 2021 en alle latere wijzigingen, houdende de goedkeuring van de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel;
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 18 november 2024 houdende goedkeuring van het ontwerp van gecoördineerde rechtspositieregeling van het gemeente- en OCMW-personeel (excl. personeel van het WZC "Van Lierde");

- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 03 december 2024 houdende goedkeuring van het aangepast ontwerp van gecoördineerde rechtspositieregeling van het gemeente- en OCMW-personeel (excl. personeel van het WZC “Van Lierde”);
- Tussen de afvaardiging van het lokaal bestuur Affligem en de vakbondsafvaardiging werd tijdens de zitting van 02 december 2024 van het Bijzonder Onderhandelingscomité voor de personeelsleden van het lokaal bestuur Affligem, in uitvoering van het Koninklijk Besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel vergaderd aangaande de nieuwe rechtspositieregeling lokaal bestuur Affligem, waarvan het protocol met notulen in bijlage worden gevoegd.
- Het advies en tevens (eind)verslag van het managementteam van 14 november 2024 houdende artikelsgewijze en globale bespreking/wijziging van voorliggend ontwerp van gecoördineerde rechtspositieregeling van het gemeente- en OCMW-personeel;

Besluit

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt de gecoördineerde rechtspositieregeling van het gemeente- en OCMW-personeel Affligem, goed.

Deze gecoördineerde rechtspositieregeling wordt vastgesteld overeenkomstig de bijlage van deze gemeenteraadsbeslissing. De bijlage maakt integraal deel uit van deze gemeenteraadsbeslissing.

Artikel 2.

Elke eerdere gemeenteraadsbeslissing houdende goedkeuring van de wijziging van de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel Affligem, wordt opgeheven.

Artikel 3.

Behoudens andersluidende bepalingen treedt deze gecoördineerde rechtspositieregeling van het gemeente- en OCMW-personeel Affligem, in werking op 1 januari 2025.

Artikel 4.

Alle personeelsleden zullen een digitaal exemplaar van deze gecoördineerde rechtspositieregeling ontvangen.

Openbare werken

10. Vaststelling nieuwe rooilijn Burgemeester Wambacqstraat ter hoogte van percelen 381E2 en 381F2 en gratis grondafstand perceel 381Z met opname in het openbaar domein.

Aanleiding

- In het kader van de goedgekeurde verkaveling in de Burgemeester Wambacqstraat, wordt voorgesteld om een nieuwe rooilijn vast te stellen, waarbij het perceel vóór de rooilijn wordt afgestaan aan het lokaal bestuur voor opname in het openbaar domein.

Feiten, context en motivering

- De goedgekeurde verkaveling met nummer OMV_2022048395 is gelegen in de Burgemeester Wambacqstraat tussen huisnummers 14 en 20.
- De nieuwe rooilijn is in rood aangeduid op het opmetings- en rooilijnplan van 10 oktober 2023 opgemaakt door Steven Schoukens, Ing. Bouwkunde - Landmeter uit Opwijk.

- Perceel nr. 381Z is gelegen voor de nieuwe rooilijn en is bestemd om gratis af te staan aan het openbaar domein.

Juridisch kader

- Decreet lokaal bestuur van 22 september 2017, artikels 40 en 41.
- Gemeentewegendecreet van 1 september 2019.

Financieel kader

- Het perceel wordt kosteloos aan het lokaal bestuur overgedragen.

Besluit

Artikel 1.

De gemeenteraad gaat akkoord met de nieuwe rooilijn in de Burgemeester Wambacqstraat aangeduid op het opmetings- en rooilijnplan van 10 oktober 2023 opgemaakt door Steven Schoukens, ing. Bouwkunde - Landmeter uit Opwijk en de gratis grondafstand van perceel nr. 381z.

Artikel 2.

De gemeenteraad keurt de opname door het lokaal bestuur Affligem verworven perceel in het openbaar domein van Affligem goed.

Artikel 3.

De akte zal verleden worden na het verstrijken van de schorsings- en vernietigingstermijn vanwege de toezichthoudende overheid.

Artikel 4.

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de goedkeuring van de ontwerpakte m.b.t. de gratis grondafstand.

Artikel 5.

Lokaal bestuur Affligem wordt bij sterkmaking vertegenwoordigd door een bediende van de notaris van de aanvrager.

Artikel 6.

Een afschrift van de beslissing zal toegestuurd worden naar de aanvrager en zijn notaris (Aileen Reniers uit Asse).

11. Gratis grondafstand en affectatie in openbaar domein Kerkstraat, Kapruinweg - goedkeuring ontwerpakte.

Aanleiding

- Ontvangst ontwerpakte.

Feiten, context en motivering

- In het kader van omgevingsvergunning nr. OMV_2020048633 werd een kosteloze grondafstand opgelegd.

- De kosteloze grondafstand betreft lot 3, precad 94A2P0000, deel van perceel 94W van 107 m² aangeduid op opmetingsplan van Lode Verdoodt van 14 februari 2024.
- De ontwerpakte van kosteloze grondafstand werd opgemaakt door Notaris Frédéric Caudron, notaris te Aalst.
- De akte kan verleden worden na goedkeuring door de gemeenteraad en na het verstrijken van de schorsing- en vernietigingstermijn.
- Voor akten verleden voor het ambt van een werkende notaris en waar in de omgevingsvergunning grondafstand aan de gemeente is opgelegd, mag de afstand bij sterkmaking worden opgenomen in de akte.

Juridisch kader

- Decreet lokaal bestuur van 22 september 2017, artikels 40 en 41.
- Gemeentewegendecreet van 1 september 2019.

Financieel kader

- Dit perceel wordt kosteloos aan de gemeente overgedragen.

Besluit

Artikel 1.

De gemeenteraad stemt in met de ontwerpakte en het bijhorende opmetingsplan, inzake de kosteloze overname van lot 3, precad 94A2P0000, deel van perceel 94W van 107 m² aangeduid op opmetingsplan van Lode Verdoodt van 14 februari 2024, opgemaakt door Notaris Frédéric Caudron, notaris te Aalst.

Artikel 2.

De gemeenteraad keurt de opname door het lokaal bestuur Affligem verworven perceel in het openbaar domein van Affligem goed.

Artikel 3.

De akte zal verleden worden na het verstrijken van de schorsings- en vernietigingstermijn vanwege de toezichthoudende overheid.

Artikel 4.

Lokaal bestuur Affligem wordt bij sterkmaking vertegenwoordigd door een bediende van Notaris Frédéric Caudron, notaris te Aalst.

Artikel 5.

Een afschrift van de beslissing zal toegestuurd worden naar de notaris.

12. Aankoop van één perceel grond, gelegen in het Gemeentelijk NatuurontwikkelingsPlan (GNOP) 1 "Bleregemse Broeken en Domentse Bossen", perceel 316G.

Aanleiding

- In het kader van de ontwikkeling van het GNOP 1 moeten er gronden worden aangekocht.
- Er is mogelijkheid tot aankoop van gronden, gelegen in de Koudenbergbeekvallei/GNOP1, kadastraal gekend als Affligem, 1ste Afdeling Hekelgem, sectie B, perceelnummer 316G met een oppervlakte

volgens kadaster van drie are zestig centiare (3a 60ca), eigendom van Marie Van Den Neste en Petrus Van Nieuwenborgh, wonende Nieuwe Kassei 37 - 1790 Affligem en Hubert Van Den Neste, wonende Nieuwe Kassei 35 - 1790 Affligem.

Feiten, context en motivering

- De aankoop van het perceel kadert in het actieplan GNOP 'Bleregemse Broeken en Domentse Bossen' (Koudenbergbeekvallei/GNOP1).
- Het schattingsverslag van de Afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid, ontvangen op 6 juni 2024, waarbij de waarde van perceelnummer 316G geschat wordt op € 1.000,00 (duizend euro), exclusief wederbeleggingsvergoeding, exclusief registratie- en notariële kosten.
- De eigenaars tekenden de belofte van verkoop op 13 augustus 2024.
- Het ANB besliste tot een verlenging van de subsidiemiddelen tot 31 december 2025.
- De totale overeengekomen prijs bedraagt € 1.000,00 voor perceel 316G, exclusief wederbeleggingsvergoeding en exclusief registratie- en notariële kosten
- De mogelijkheden tot cofinanciering vanuit subsidieprojecten.
- De ontwerpakte werd door de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse overheid opgemaakt.
- De akte dient door de gemeenteraad goedgekeurd te worden, waarna deze na het verstrijken van de schorsings- en vernietigingstermijn door de afdeling Vastgoedtransacties verleden kan worden
- De ondersteuning van Regionaal Landschap Pajottenland & Zennevallei vzw in de uitvoering van bovenvermeld actieplan.

Juridisch kader

- Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, art. 40 en 41.
- Gemeenteraadsbeslissing van 28 april 1998 houdende goedkeuring van het GNOP.
- Collegebeslissing van 9 september 2024 met het akkoord tot het afsluiten van een verkoopbelofte voor perceel 316G.

Financieel kader

- 2024 - IB - 0340-00/2200100/BESTUUR/CBS/0/IP-GEEN (actie 4.7.1.1) - AR: Park, tuin, begraafplaats, sport, speelplein, hopveld, GNOP - gemeenschap - ACT: Aankopen gronden GNOP I - gebied Doment - Bleregem

Besluit

Artikel 1.

De gemeenteraad stemt in met de ontwerpakte (zoals in bijlage), opgemaakt door de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse overheid, betreffende de aankoop van één perceel grond, gelegen binnen het GNOP 1 gebied, kadastraal gekend als Affligem, 1ste Afdeling Hekelgem, sectie B, perceelnummer 316G met een totale oppervlakte van drie are zestig centiare (3a 60ca), eigendom van Marie Van Den Neste en Petrus Van Nieuwenborgh, wonende Nieuwe Kassei 37 - 1790 Affligem en Hubert Van Den Neste, wonende Nieuwe Kassei 35 - 1790 Affligem.

Artikel 2.

De gemeenteraad gaat akkoord met de aankoopprijs voor een totaalbedrag van € 1.000,00 (duizend euro), zijnde het schattingsbedrag voor perceel 316G (exclusief wederbeleggingsvergoeding, exclusief registratie- en notariële kosten).

Artikel 3.

De Afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse overheid wordt belast met het verlijden van de akte voor verwerving.

Artikel 4.

De opdracht wordt gegeven aan de Vlaams commissaris om de gemeente bij ondertekening te vertegenwoordigen.

Artikel 5.

Bij overschrijving van de akte wordt ontslag verleend aan de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie tot het nemen van een ambtshalve inschrijving.

Artikel 6.

Een afschrift van deze beslissing zal worden toegestuurd aan de De Afdeling Vastgoedtransacties, het Regionaal Landschap Pajottenland & Zennevallei vzw en de gemeentelijke diensten Financiën en Leefmilieu.

13. Aankoop van vier percelen grond, gelegen in het Gemeentelijk NatuurontwikkelingsPlan (GNOP) 1 "Bleregemse Broeken en Domentse Bossen", percelen 206, 207, 208A en 209A.

Aanleiding

- In het kader van de ontwikkeling van het GNOP 1 moeten er gronden worden aangekocht.
- Er is mogelijkheid tot aankoop van gronden, gelegen in de Koudenbergbeekvallei/GNOP1, kadastraal gekend als Affligem, 1ste Afdeling Hekelgem, sectie B, perceelnummer 206, met een oppervlakte volgens kadaster van negen are tien centiare (9a 10ca), perceelnummer 207, met een oppervlakte volgens kadaster van acht are dertig centiare (8a 30ca), perceelnummer 208A met een oppervlakte volgens kadaster van acht are (8a) en perceelnummer 209A, met een oppervlakte volgens kadaster van twaalf are twintig centiare (12a 20ca) eigendom van Albert Jacobs, wonende Domentstraat 68 te 1790 Affligem.

Feiten, context en motivering

- De aankoop van het perceel kadert in het actieplan GNOP 'Bleregemse Broeken en Domentse Bossen' (Koudenbergbeekvallei/GNOP1).
- Het schattingsverslag van de Afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid, ontvangen op 6 juni 2024, waarbij de waarde van perceelnummers 206, 207, 208A en 209A geschat worden op € 12.600,00 (twaalfduizend zeshonderd euro), exclusief wederbeleggingsvergoeding, exclusief registratie- en notariële kosten.
- De eigenaar Jacobs Albert, wonende Domentstraat 68 - 1790 Affligem tekenden de belofte van verkoop op 29 augustus 2024.
- Het ANB besliste tot een verlenging van de subsidiemiddelen tot 31 december 2025.
- De totale overeengekomen prijs bedraagt € 12.600,00 voor percelen 206, 207, 208A en 209A, exclusief wederbeleggingsvergoeding en exclusief registratie- en notariële kosten
- De mogelijkheden tot cofinanciering vanuit subsidieprojecten.
- De ontwerpakte werd door de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse overheid opgemaakt.

- De akte dient door de gemeenteraad goedgekeurd te worden, waarna deze na het verstrijken van de schorsings- en vernietigingstermijn door de afdeling Vastgoedtransacties verleden kan worden
- De ondersteuning van Regionaal Landschap Pajottenland & Zennevallei vzw in de uitvoering van bovenvermeld actieplan.

Juridisch kader

- Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, art. 40 en 41.
- Gemeenteraadsbeslissing van 28 april 1998 houdende goedkeuring van het GNOP.
- Collegebeslissing van 9 september 2024 met het akkoord tot het afsluiten van een verkoopbelofte voor percelen 206, 207, 208A en 209A.

Financieel kader

- 2024 - IB - 0340-00/2200100/BESTUUR/CBS/0/IP-GEEN (actie 4.7.1.1) - AR: Park, tuin, begraafplaats, sport, speelplein, hopveld, GNOP - gemeenschap - ACT: Aankopen gronden GNOP I - gebied Doment - Bleregem

Besluit

Artikel 1.

De gemeenteraad stemt in met de ontwerpakte (zoals in bijlage), opgemaakt door de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse overheid, betreffende de aankoop van vier percelen grond, gelegen binnen het GNOP 1 gebied, kadastraal gekend als Affligem, 1ste Afdeling Hekelgem, sectie B, perceelnummer 206, met een oppervlakte volgens kadaster van negen are tien centiare (9a 10ca), perceelnummer 207, met een oppervlakte volgens kadaster van acht are dertig centiare (8a 30ca), perceelnummer 208A met een oppervlakte volgens kadaster van acht are (8a) en perceelnummer 209A, met een oppervlakte volgens kadaster van twaalf are twintig centiare (12a 20ca) eigendom van Albert Jacobs, wonende Domentstraat 68 te 1790 Affligem.

Artikel 2.

De gemeenteraad gaat akkoord met de aankoopprijs voor een totaalbedrag van € 12.600,00 (twaalfduizend zeshonderd euro), zijnde het schattingsbedrag voor percelen 206, 207, 208A en 209A (exclusief wederbeleggingsvergoeding, exclusief registratie- en notariële kosten).

Artikel 3.

De Afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse overheid wordt belast met het verlijden van de akte voor verwerving.

Artikel 4.

De opdracht wordt gegeven aan de Vlaams commissaris om de gemeente bij ondertekening te vertegenwoordigen.

Artikel 5.

Bij overschrijving van de akte wordt ontslag verleend aan de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie tot het nemen van een ambtshalve inschrijving.

Artikel 6.

Een afschrift van deze beslissing zal worden toegestuurd aan de De Afdeling Vastgoedtransacties, het Regionaal Landschap Pajottenland & Zennevallei vzw en de gemeentelijke diensten Financiën en Leefmilieu.

Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden

14. Zefier CV – aanduiding van een volmachtdrager en een plaatsvervangend volmachtdrager voor de algemene vergadering (legislatuur 2025-2030)

Aanleiding

- Email van zefier, 1 oktober 2024, in verband met de volmachtdragers voor de algemene vergadering van Zefier cv.

Feiten, context en motivering

- Zefier valt als coöperatieve vennootschap (CV dus geen CVBA meer) niet onder het toepassingsgebied van het decreet over het lokaal bestuur;
- Naar aanleiding van de gemeenteraadsverkiezingen en de daaruit, in overeenstemming met artikel 17 §1 van de statuten, voortvloeiende algehele hernieuwing van de raad van bestuur, zal een voorstel gericht worden tot de gewone algemene (jaar)vergadering van 12 juni 2025. De gemeente kan/moet dus geen voordracht doen;
- Te dien einde zal de raad van bestuur de selectie van de maximum 15 kandidaat-bestuurders doen voor de 160 gemeenten-vennoten die overblijven na de aankomende fusies. De raad van bestuur zal bij de selectie van de kandidaat-bestuurders rekening houden met de criteria zoals vastgelegd in artikel 16, § 2 van de statuten en met de evenwichten tussen de vennoten en de groepen van vennoten zoals die bestaan in de uittrede raad van bestuur. Er is dus geen gegarandeerde vertegenwoordiging binnen de raad van bestuur;
- De aanduiding van een volmachtdrager en bij voorkeur ook een plaatsvervangende volmachtdrager van Affligem voor de algemene vergadering (die geen mandatarissen moeten zijn), kan de nieuw samengestelde gemeenteraad eventueel, in afwachting van de uitnodiging tot de algemene vergadering, ondertussen al doen;
- De statutaire jaarvergadering gaat telkens door op de 2de donderdag van de maand juni om 14 uur;
- De gemeenteraad, in openbare zitting vergaderd, en is op geldige wijze samengesteld om te kunnen beslissen;
- De gemeente Affligem is vennoot van de cv Zefier;
- De algehele vernieuwing van de gemeenteraad op 5 december 2024;

Juridisch kader

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, en in het bijzonder op artikel 41;
- De wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, artikel 180;
- De statuten van de cv Zefier inzonderheid de artikelen 25 en 27.

Besluit

Artikel 1.

De heer Hans Cornand, aan te duiden als volmachtdrager van de gemeente Affligem voor de algemene vergadering van de cv Zefier.

Artikel 2.

De heer Tim Herzeel, aan te duiden als plaatsvervangend volmachtdrager van de gemeente Affligem voor de algemene vergadering van de cv Zefier.

Artikel 3.

Afschrift van deze beslissing zal worden overgemaakt via email naar info@zefier.be.

15. Solva – aanduiding van een vertegenwoordiger in het beheerscomité van de Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk (legislatuur 2025-2030)

Aanleiding

- Brief van Solva, 19 november 2024, betreft aanduiden vertegenwoordiger in het beheerscomité van de Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk SOLVA.

Feiten, context en motivering

- Door de algemene hernieuwing van de gemeenteraad moet er één vertegenwoordiger – namens het gemeentebestuur én het ocmw-bestuur – aangeduid worden die beide besturen zal vertegenwoordigen in het voornoemd beheerscomité van Solva;
- Overeenkomstig artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur wordt bepaald dat de deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een opdrachthoudende vereniging bij gemeenteraadsbeslissing dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger aangeduid kan worden voor de volledige duur van een gemeentelijke legislatuur (2025 - 2030);
- De raad van bestuur Solva van 5 november 2024 doet de suggestie aan de deelnemende besturen die ook zetelen in de raad van bestuur van Solva om, indien mogelijk dezelfde vertegenwoordiger voor het beheerscomité voor te dragen;
- Het beheerscomité vergadert minstens één keer per trimester, de vertegenwoordiger zal door Solva persoonlijk via mailing uitgenodigd worden voor het eerstvolgende beheerscomité.

Juridisch kader

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
- Het koninklijk besluit van 17 februari 2000 nr° S. 12.430/D houdende oprichting en erkenning van voornoemde Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk;
- De gemeenteraadsbeslissing van 18 maart 1996 houdende toetreding en participatie van het gemeentebestuur Affligem tot voornoemde Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk;
- De beslissing van het beheerscomité van 03 maart 2004 van de Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk houdende oprichting van een interlokale vereniging en de aanstelling van een beheerscomité, samengesteld uit de vertegenwoordigers van de participerende besturen (Solva).

Besluit

Artikel 1.

De heer Walter De Donder aan te duiden als vertegenwoordiger – namens het gemeentebestuur – in het beheerscomité van de Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk van Solva; en dit voor de periode van heden tot het einde van de gemeentelijke legislatuur (2025-2030).

Artikel 2.

Afschrift van deze beslissing zal aan het intergemeentelijk samenwerkingsverband Solva bezorgd worden.

16. Wijk-Werken – goedkeuring van een vertegenwoordiger voor de Stuurgroep.

Aanleiding

- Email van Sander Herbosch, coördinator Sociale Tewerkstelling Wijk-Werken, 19 november 2024.

Feiten, context en motivering

- Aanstelling gemeentelijke vertegenwoordiging en plaatsvervanger stuurgroep Wijk-werken door IgsV Haviland;
- De brief van 15 oktober 2024 vanwege Intercommunale Haviland waarbij de gemeente wordt uitgenodigd een gemeentelijk afgevaardigde naar de Stuurgroep “Wijk-Werken” te willen aanduiden;
- Sedert 1 januari 2018 maakt het lokaal bestuur gebruik van het Wijk-werken, als opvolger van het voorgaande PWA-systeem. Het Wijk-werken betreft een instrument in het Vlaams activeringsbeleid en is met andere woorden een activeringsmaatregel voor werkzoekenden;
- Met de in acht neming van de wettelijke modaliteiten, voorzag het lokaal bestuur bij gemeenteraadsbeslissing dd. 14 november 2017, de coördinator rol te leggen bij de I.G.S.V. Haviland. De Intercommunale Haviland verenigt 31 gemeenten. In dit kader wordt bij gemeenteraadsbeslissing een stuurgroep samengesteld die bestaat uit afgevaardigden per gemeente;
- Volgend op de lokale verkiezingen van 13 oktober 2024 en de wijzigingen inzake mandaten en bevoegdheden die hieruit voortvloeien, verzoekt Haviland te voorzien in een vertegenwoordiger en plaatsvervanger die, voor de duurtijd van de legislatuur, onbezoldigd zetelt in de stuurgroep. De stuurgroep wordt 4x per kalenderjaar bij mekaar geroepen;
- Eens de afvaardiging voor het lokaal bestuur Affligem gekend is, zal de coördinator van Wijk-werken deze contacteren en grondig briefen.

Juridisch kader

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
- Decreet 7 juli 2017 betreffende Wijk-werken (6e staatshervorming);
- Besluit Vlaamse Regering 29 september 2017 betreffende Wijk-werken;
- De gemeenteraadsbeslissing van 14 november 2017 houdende vorming en opstart van een cluster voor “Wijk-Werken” – principe-akkoord.

Besluit

Artikel 1.

De gemeenteraad duidt volgende personen aan als vertegenwoordig namens de gemeente:

- Mevrouw Denise De Paepe, afgevaardigde
 - contactgegevens: depaepedenise@yahoo.com
- Mevrouw Leen Steenhoudt, plaatsvervanger
 - contactgegevens: Leen.Steenhoudt@telenet.be

en mandateert hen de werkzaamheden van de stuurgroep op te volgen voor de huidige legislatuur. De afgevaardigde en/of diens plaatsvervanger rapporteert en informeert het college dan wel de Raad inzake deze materie.

Artikel 2.

Een afschrift van het besluit wordt overgemaakt aan Haviland, dienst Sociale Tewerkstelling.

17. ILvA – aanduiding van een vertegenwoordiging voor de algemene vergaderingen (legislatuur 2025-2030).

Aanleiding

- Email van ILvA, 18 oktober 2024.

Feiten, context en motivering

- De statuten van het intergemeentelijk samenwerkingsverband ILvA;
- De brief van 18 oktober 2024 betreffende de aanduiding van een bestuurder;
- Affligem is aandeelhouder bij ILvA, en elke aandeelhouder kan zicht door maximum 2 personen laten vertegenwoordigen in de Algemene Vergadering van ILvA. Traditioneel stellen de deelnemende besturen bij ILvA slechts 1 persoon aan;
- De vertegenwoordigers in de algemene vergadering van ILvA dienen overeenkomstig artikel 432 Decreet Lokaal Bestuur voor steden en gemeenten in elke geval gemeenteraadslid te zijn. De vertegenwoordigers beschikken over zoveel stemmen als aandelen;
- In elk geval mag geen van de aangeduide afgevaardigden lid zijn van de Raad van Bestuur;
- De personen in de algemene vergadering worden aangeduid voor de volledige legislatuur (2025-2030);
- In de bijlage vinden jullie ook nog de code van goed bestuur van ILvA. Deze code van goed bestuur dient ook door de nieuwe bestuurders te worden nageleefd.

Juridisch kader

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
- De gemeenteraadsbeslissing van 13 september 2013 houdende toetreding tot de intercommunale ILvA en goedkeuring statuten;

Besluit

Artikel 1.

De heer Pascal Biesback gemeenteraadslid, wonende Ternatsestraat 172/1 te 1790 Affligem, aan te duiden als vertegenwoordiger op de (buitengewone) algemene vergaderingen, voor de periode van heden tot het einde van de gemeentelijke legislatuur.

Het mandaat vervalt wanneer de betrokkene de hoedanigheid van gemeenteraadslid verliest.

Artikel 2.

Mevrouw Rita Van den Abbeel, gemeenteraadslid, wonende Bellestraat 218 te 1790 Affligem, aan te duiden als plaatsvervangend vertegenwoordiger op de (buitengewone) algemene vergaderingen, voor de periode van heden tot het einde van de gemeentelijke legislatuur.

Het mandaat vervalt wanneer de betrokkene de hoedanigheid van gemeenteraadslid verliest.

Artikel 3.

Een afschrift van dit besluit zal aan intercommunale ILvA, Zuid III, Industrielaan 18 te 9320 Aalst toegestuurd worden.

18. ILvA – voordracht kandidaat-bestuurder voor de Raad van Bestuur (legislatuur 2025-2030).

Aanleiding

- Email van ILvA, 18 oktober 2024.

Feiten, context en motivering

- De statuten van het intergemeentelijk samenwerkingsverband ILvA;
- De brief van 18 oktober 2024 betreffende de aanduiding van een bestuurder;
- Overeenkomstig de statuten van het intergemeentelijk samenwerkingsverband ILvA, elke gemeente het recht heeft om één kandidaat-bestuurder voor te dragen voor de Raad van Bestuur;
- ILvA wordt bestuurd door een Raad van Bestuur van 15 leden. ILvA telt ook 15 deelnemende steden en gemeenten, waardoor elk lokaal bestuur 1 bestuurder kan aanduiden;
- Er wordt dus gevraagd 1 kandidaat bestuurder naar voor te dragen, rekening houdende met de eis dat maximum tweederden van de leden van hetzelfde geslacht mogen zijn;
 - let op: Indien de tweederden verhouding niet wordt bereikt worden de voorgedragen kandidaten met het minst aantal naamstemmen vervangen door het gemeenteraadslid van het andere geslacht dat op dezelfde lijst met de meeste naamstemmen verkozen is. Het komt ILvA niet toe zich uit te spreken over de kandidaat die Affligem naar voor draagt.
- Tot op heden is het de gewoonte dat de voorgedragen kandidaten lid zijn van de gemeenteraad. Dit is decretaal noch statutair absoluut verplicht. Indien een voorgedragen kandidaat echter geen lid is van de gemeenteraad moet de voordracht uitdrukkelijk worden gemotiveerd, waarin onder meer de deskundigheid met betrekking tot de statutair bepaalde doelstelling manifest wordt aangetoond;
- Het mandaat van een bestuurder duurt 6 jaar en er zijn bij ILvA geen onafhankelijke bestuurders. Er zijn tevens een aantal decretaal bepaalde onverenigbaarheden (zie brief in bijlage);
- Bij de voordracht van een kandidaat moet er dus geverifieerd worden dat de kandidaat-bestuurder in kwestie:
 - niet werkzaam is in de afvalverwerkende sector,
 - geen werknemer is van een (ander) deelnemend bestuur,
 - geen werknemer is van OVAM, agentschap binnenlands bestuur of KPMG;
- De toepassing van artikel 434 §4 van het DLM moet ook gecontroleerd worden: niemand mag gelijktijdig mandaten uitoefenen in de uitvoerende organen van meer dan 3 dienstverlenende of opdrachthoudende verenigingen;
- In de bijlage vinden jullie ook nog de code van goed bestuur van ILvA. Deze code van goed bestuur dient ook door de nieuwe bestuurders te worden nageleefd.

Juridisch kader

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
- De gemeenteraadsbeslissing van 13 september 2013 houdende toetreding tot de intercommunale ILvA en goedkeuring statuten;

Besluit

Artikel 1.

De heer Hans Cornand, wonende Mollenhoekstraat 17 te 1790 Affligem, voor te dragen als kandidaat-bestuurder voor de Raad van Bestuur van het intergemeentelijk samenwerkingsverband ILvA, voor de legislatuur periode van 2025 - 2030.

Het mandaat vervalt wanneer de betrokkene de hoedanigheid van gemeenteraadslid verliest.

Artikel 2.

Afschrift van deze beslissing toe te sturen aan het intergemeentelijk samenwerkingsverband ILvA, Zuid III, Industrielaan 18 te 9320 Aalst.

19. ILvA - Bijzondere algemene vergadering - 21 januari 2025

Aanleiding

- ILvA houdt een bijzondere algemene vergadering op dinsdag 21 januari 2025 om 18.30u;
- Brief van ILvA in verband met de bijzondere algemene vergadering en de agendapunten, 20 november 2024.

Feiten, context en motivering

- De statuten van het intergemeentelijk samenwerkingsverband ILvA;
- De brief van 20 november 2024 waarbij de gemeente wordt uitgenodigd om deel te nemen aan de bijzondere algemene vergadering van 21 januari 2025 om 18.30 uur in de maatschappelijke zetel van de vereniging, Industriezone Zuid III, Industrielaan 18, 9320 Erembodegem;
- Deze bijzondere algemene vergadering wordt samengeroepen in toepassing van artikel 445 van het decreet lokaal bestuur dd. 22 december 2017;
- De agenda:
 1. Samenstellen van het bureau.
 2. Aanpassen kapitaalsaandeel van de deelnemende steden en gemeenten.
 3. Benoemen van de bestuurders op voordracht van de vennoten.
- Wat punt 2 betreft, zal het overzicht van het kapitaalsaandeel van elk van de deelnemende gemeenten, op de raad van bestuur dd. 18 december 2024 worden gebracht.

Juridisch kader

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;
- De gemeenteraadsbeslissing van 13 september 2013 houdende toetreding tot de intercommunale ILvA en goedkeuring statuten;
- De gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2024 houdende ILvA – aanduiding van een vertegenwoordiging voor de algemene vergaderingen (legislatuur 2025-2030).

Besluit

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt de agenda (met de daarbij horende documentatie) van de bijzondere algemene vergadering van het intergemeentelijk samenwerkingsverband ILvA van 21 januari 2025 goed:

1. Samenstellen van het bureau.
2. Aanpassen kapitaalsaandeel van de deelnemende steden en gemeenten.
3. Benoemen van de bestuurders op voordracht van de vennoten.

Artikel 2.

De reeds gevolmachtigde gemeentelijke afgevaardigde of de plaatsvervangend afgevaardigde – de heer Pascal Biesback en respectievelijk mevrouw Rita Van den Abbeel – te mandateren om op betrokken vergadering te stemmen overeenkomstig de beslissing van de gemeenteraad betreffende de agenda voor deze bijzondere algemene vergadering.

Artikel 3.

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te geven aan betrokken afgevaardigden en het intergemeentelijk samenwerkingsverband ILvA, Zuid III, Industrielaan 18 te 9320 Aalst.

Mondelinge vragen

20. Bijkomende mondelinge vragen - Stijn Stassijns – namens N-VA

Aanleiding

- E-mail van raadslid Stijn Stassijns - namens N-VA - 12 december 2024

Feiten, context en motivering

1. Zie vorige zitting (november): Kan de bevoegde schepen een overzicht bezorgen van de situatie van Affligem in Aquario?
2. De nieuwe legislatuur lijkt gestart. Wanneer worden de gemeenteraadsleden op de hoogte gebracht van de verdeling van de bevoegdheden van het nieuwe college? Hoe gaat het bestuur in de volgende legislatuur omgaan met de raadsleden? Wanneer en voor welke gelegenheden mogen raadsleden een uitnodiging verwachten?
3. Affligem gaat aansluiten bij Fluvius Vlaams-Brabant. Heeft het gemeentebestuur rekening gehouden met de hogere tarieven die vanaf januari zullen gelden?

Besluit

De antwoorden op bovenstaande vragen vind je terug in het zittingsverslag van de gemeenteraad van 17 december 2024.

Goedkeuring notulen vorige zitting

21. Notulen en zittingsverslag

Besluit

De notulen van de vorige zittingen van 12 november 2024 en 5 december 2024 (installatievergadering) worden goedgekeurd.

De zittingsverslagen van 12 november 2024 en 5 december 2024 (installatievergadering) worden goedgekeurd.

Namens de gemeenteraad,

Frédéric Pipelers
algemeen directeur

Lander De Backer
voorzitter